

2

Приложение к приказу Министерства социальной защиты населения Тверской области от «28» ноября 2014 № 284-нп

**Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в**

**Тверской области**

**Раздел I Общие положения**

* 1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тверской области (далее – Порядок) устанавливает правила предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг
* Тверской области в форме социального обслуживания граждан (далее также - социальное обслуживание, социальная услуга) на дому, в полустационарной и стационарной формах.
  1. В настоящем Порядке понятия и термины используются в значениях, определенных Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
  2. Настоящий Порядок содержит наименования и стандарты социальных услуг, правила предоставления социальной услуги бесплатно либо за плату или частичную плату, перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги, с указанием документов и информации, которые должен предоставить получатель социальной услуги (далее – получатель), и документов, которые подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия или представляются получателем по собственной инициативе, а также требования к деятельности поставщиков социальных услуг (далее – поставщик).
  3. Получателям с учетом их индивидуальных потребностей могут предоставляться следующие виды социальных услуг:

а) социально-бытовые; б) социально-медицинские;

в) социально-психологические ; г) социально-педагогические; д) социально-трудовые; е) социально-правовые;

ж) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

з) срочные социальные услуги.

* 1. Действие настоящего Порядка распространяется на граждан

3

Российской Федерации, на иностранных граждан и лиц, без гражданства, постоянно проживающих на территории Тверской области, беженцев.

**Раздел II**

**Наименования и стандарты социальных услуг**

1. Предоставление социальных услуг на дому осуществляется поставщиками в соответствии со стандартом согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
2. Предоставление социальных услуг в стационарной форме осуществляется поставщиками:

а) несовершеннолетним гражданам, нуждающимся в социальной реабилитации в соответствии со стандартом согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) гражданам пожилого возраста и инвалидам в соответствии со стандартом согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

в) гражданам, у которых отсутствует определенное место жительства, и отсутствуют средства к существованию в соответствии со стандартом согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

г) детям-инвалидам в соответствии со стандартом согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

1. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья осуществляется поставщиками в соответствии со стандартом согласно приложению 6 к настоящему Порядку.
2. Предоставление срочных социальных услуг осуществляется поставщиками в соответствии со стандартом согласно приложению 7 к настоящему Порядку.
3. Подушевой норматив финансирования социальной услуги определяется после утверждения методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» на основании приказа Министерства социальной защиты населения Тверской области.
4. Основными факторами, влияющими на доступность и качество предоставления социальной услуги являются:

а) адресность предоставления социальных услуг; б) степень удаленности поставщиков от места жительства получателей и

от инфраструктуры населенных пунктов; в) наличие документов, в соответствии с которыми функционируют

поставщики; г) условия размещения поставщика, достаточность финансовых и

материально-технических ресурсов;

4

д) укомплектованность поставщика специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимые для выполнения возложенных на них обязанностей;

е) полнота информации о поставщике, порядке и правилах оказания социальной услуги;

ж) наличие собственной и внешней систем (служб) контроля за деятельностью поставщика.

12. Качество социальных услуг, оказываемых по видам социальных услуг, оценивается совокупно исходя, в том числе, из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных показателей, позволяющих оценить качество социальных услуг.

13. При оценке качества предоставления социальной услуги используются следующие показатели:

а) степень соответствия установленным требованиям и своевременность оказываемых социальных услуг;

б) эффективность - степень улучшения психоэмоционального, физического состояния получателя, решения его правовых, бытовых и других проблем в результате оказания ему социальной услуги, оцениваемая косвенным методом, в том числе путем проведения опросов, при этом учитывается мнение получателя в оценке качества оказанных ему социальных услуг;

в) вежливость, компетентность работников поставщика; г) доступность способов взаимодействия с получателями.

14. Результатом предоставления социальных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

15. При получении социальной услуги получатели имеют право на: а) уважительное и гуманное отношение; б) выбор поставщика;

в) получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальной услуги;

г) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуги;

д) защиту своих прав и законных интересов, в том числе, в судебном порядке;

е) отказ от получения социальных услуг.

16. Социальная услуга, за исключением срочных социальных услуг, предоставляется получателям в соответствии с индивидуальными программами на основании договора о предоставлении социальных услуг (далее - договор), заключаемого между получателем (его законным представителем) и поставщиком. Социальная услуга может предоставляться несовершеннолетним гражданам, нуждающимся в социальной реабилитации,

5

без заключения договора в случае, если родители или законные представители отсутствуют, либо не желают заключать договор.

* 1. Социальная услуга предоставляется на период, установленный в договоре; на срок необходимый для социальной реабилитации несовершеннолетнего гражданина, либо на срок, обусловленный нуждаемостью получения срочной социальной услуги.
  2. Социальная услуга не предоставляется гражданам, являющимся бактерио- или вирусоносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма, наркомании, онкологических заболеваний, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

Социальная услуга не предоставляется получателям при наличии у них противопоказаний, предусмотренных Инструкцией о медицинских показаниях и противопоказаниях к приему в дома-интернаты (приложение 2

* Положению о доме-интернате для престарелых и инвалидов Министерства социального обеспечения РСФСР, утвержденному приказом Министерства социального обеспечения РСФСР от 27.12.1978 № 145 «Об утверждении положений о доме-интернате для престарелых и инвалидов и психоневрологическом интернате Министерства социального обеспечения РСФСР»).
  1. Социальная услуга не предоставляется гражданам, в состоянии алкогольного, наркотического опьянения или при наличии признаков обострения психического заболевания, которые определяются медицинским работником организации социального обслуживания и фиксируются актом.
  2. Социальная услуга должна обеспечивать своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное оказание помощи в решении проблем получателя социальных услуг, удовлетворять его запросы и потребности.
  3. Социальная услуга должна соответствовать установленным санитарно-гигиеническим требованиям и оказываться с учетом возрастных особенностей получателя социальных услуг.
  4. Поставщики несут полную ответственность за качество социальной услуги, определяют полномочия, ответственность и взаимодействие специалистов, оказывающих социальную услугу. Обязанности и персональная ответственность специалистов за оказание социальной услуги и ее качество закрепляется в их должностных инструкциях.

**Раздел III**

**Правила предоставления социальной услуги бесплатно либо за плату или частичную плату**

23. Социальные услуги предоставляются бесплатно либо на условиях частичной или полной оплаты.

6

24. Социальные услуги бесплатно предоставляются: а) несовершеннолетним детям;

б) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

в) на дому и в полустационарной форме социального обслуживания, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Тверской области;

г) в стационарной форме лицам, у которых отсутствует определенное место жительства и отсутствуют средства к существованию.

25. Социальные услуги на дому за частичную плату предоставляются получателям:

а) не имеющим близких совершеннолетних трудоспособных родственников, обязанных по законодательству содержать и заботиться о них, если на дату обращения их среднедушевой доход выше предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

б) имеющим близких родственников, но которые в силу объективных причин не могут обеспечить им постоянный уход и заботу, в силу преклонного возраста, инвалидности (I, II группы), наличия онкологических, психических или ряда инфекционных заболеваний, а так же, если близкий родственник находится в местах лишения свободы, за границей или проживает за пределами муниципального образования Тверской области, если на дату обращения их среднедушевой доход выше предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Для получателей, не имеющих | Для получателей, имеющих близких |  |
|  |  |  | близких совершеннолетних | родственников, но которые в силу |  |
|  |  |  | трудоспособных родственников, | объективных причин не могут обеспечить |  |
|  |  |  | обязанных по законодательству | им постоянный уход и заботу, в силу |  |
|  |  |  | содержать и заботиться о них | преклонного возраста, инвалидности (I, II |  |
| Уровень дохода | |  | (% от полной стоимости | группы), наличия онкологических, |  |
|  | социальных услуг) | психических или ряда инфекционных |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  | заболеваний, а так же, если близкий |  |
|  |  |  |  | родственник находится в местах лишения |  |
|  |  |  |  | свободы, за границей или проживает за |  |
|  |  |  |  | пределами муниципального образования |  |
|  |  |  |  | (% от полной стоимости социальных услуг) |  |
|  | 1 |  | 2 | 3 |  |
|  | |  |  |  |  |
| среднедушевой | | доход от |  |  |  |
| полутора | до двукратной | |  |  |  |
| величины | прожиточного | |  |  |  |
| минимума, | |  | 5 % | 15 % |  |
| установленного | | по |  |  |  |
| основным | социально- | |  |  |  |
| демографическим | | |  |  |  |
| группам | в | Тверской |  |  |  |

7

области

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| среднедушевой доход | | | | от |  |  |  |
| двукратной | | до | двух | с |  |  |  |
| половиной | |  | кратной | |  |  |  |
| величины | | прожиточного | | |  |  |  |
| минимума, | |  |  |  | 10 % | 25 % |  |
| установленного | | |  | по |  |
|  |  |  |  |
| основным | | социально- | | |  |  |  |
| демографическим | | | |  |  |  |  |
| группам |  | в | Тверской | |  |  |  |
| области |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  |  |  |  |
| среднедушевой доход | | | | от |  |  |  |
| двух | с | половиной | | |  |  |  |
| кратной до трех кратной | | | | |  |  |  |
| величины | | прожиточного | | |  |  |  |
| минимума, | |  |  |  | 15 % | 35 % |  |
| установленного | | |  | по |  |
|  |  |  |  |
| основным | | социально- | | |  |  |  |
| демографическим | | | |  |  |  |  |
| группам |  | в | Тверской | |  |  |  |
| области |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
| свыше | трех | | величин | |  |  |  |
| прожиточного минимума, | | | | |  |  |  |
| установленного | | |  | по |  |  |  |
| основным | | социально- | | | 25 % | 50 % |  |
| демографическим | | | |  |  |  |  |
| группам |  | в | Тверской | |  |  |  |
| области |  |  |  |  |  |  |  |

26. Социальные услуги за полную плату предоставляются гражданам, признанным нуждающимися в предоставлении социальной услуги, за исключением граждан, указанных в пунктах 24 и 25 настоящего Порядка.

27. Размер платы за предоставление социальных услуг определяется в договоре о предоставлении социальных услуг и рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, которые определяются на основе нормативно-подушевого финансирования.

28. Расчет среднедушевого дохода получателя осуществляется в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно».

29. Размер предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, устанавливается законом

8

Тверской области.

30. Стоимость социальных услуг определяется исходя из тарифов на социальные услуги, рассчитанных на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, установленных Министерством социальной защиты населения Тверской области (далее – Министерство).

Условия оплаты социальных услуг (бесплатно либо на условиях, частичной или полной оплаты) пересматриваются поставщиком при изменении размера среднедушевого дохода получателя, величины прожиточного минимума, установленного для соответствующих социально-демографических групп населения Тверской области, ежеквартально.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии федеральным законодательством.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного законом Тверской области.

31. В случае изменения размера оплаты за социальные услуги либо условий оплаты поставщик уведомляет об этом получателя (или его законного представителя) в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу приказа Министерства, утверждающего тарифы на социальные услуги, либо возникновения обстоятельств, влияющих на условия оплаты социальных услуг.

32. При изменении условий оплаты социальных услуг поставщиком предлагается получателю (его законному представителю) заключить дополнительное соглашение к договору, которое прилагается в 2 экземплярах к уведомлению.

33. Оплата, в связи с изменением размера оплаты за социальные услуги или условий оплаты, взимается с 1 числа месяца, следующего за месяцем подписания дополнительного соглашения.

34. В случае несогласия на получение социальных услуг в соответствии с новыми размером оплаты, с условиями оплаты социальных услуг получатель (его законный представитель) направляет поставщику заявление об отказе в получении социальной услуги по новым тарифам. Получатель (его законный представитель) обязан произвести в этом случае расчеты с поставщиком за социальные услуги, полученные до дня отказа от них.

35. Дополнительные социальные услуги (не входящие в Перечень социальных услуг, утвержденный законом Тверской области от 07.11.2014 № 79-ЗО «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Тверской области») и услуги сверх установленного стандартом объема

9

предоставляются получателям за плату. Тарифы на указанные социальные услуги утверждаются Министерством.

36. Средства, полученные от оплаты социальных услуг, зачисляются на счета поставщиков и направляются на дальнейшее развитие социальных услуг, и стимулирование труда специалистов в размере, определяемом Министерством.

**Раздел IV**

**Требования к деятельности поставщика социальной услуги в сфере социального обслуживания**

37. Поставщики обязаны:

а) осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», другими федеральными законами, областными законами и иными нормативными правовыми актами Тверской области;

б) предоставлять социальные услуги получателям в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

в) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя либо о возможности получать их бесплатно;

г) использовать информацию о получателях в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

д) предоставлять органу исполнительной власти Тверской области, уполномоченному на осуществление предусмотренных Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» полномочий в сфере социального обслуживания граждан, информацию для формирования регистра получателей;

е) обеспечивать получателям содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном федеральным законодательством порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

ж) предоставлять получателям возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет» и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;

10

з) выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

и) обеспечивать получателям возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время (для несовершеннолетних получателей, если это не противоречит их законным интересам);

к) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей; л) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав

получателей на социальное обслуживание.

38. Поставщики при оказании социальных услуг не вправе:

а) ограничивать права, свободы и законные интересы получателей, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;

б) применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними;

в) помещать детей-инвалидов, не страдающих психическими расстройствами, в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для детей-инвалидов, страдающих психическими расстройствами, и наоборот.

39. Деятельность поставщиков регламентируется уставом, положением, лицензиями, правилами, инструкциями, методиками, документами в области стандартизации.

40. Условия размещения и оснащения оборудованием поставщиков:

а) размещение в специально предназначенном (приспособленном) здании (зданиях) или помещениях, доступных для всех категорий получателей, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения. Помещения должны быть оснащены телефонной связью;

б) помещения (здания) должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

в) помещения должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения;

г) системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; д) системой охраны;

е) в местах предоставления социальной услуги в доступном для осмотра месте должны быть схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации граждан.

41. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей, получателей с информационными материалами, оборудуются:

а) информационными стендами или терминалом доступа к информационно-справочным материалам (интернет-сайту);

б) стульями, столами, стойками.

11

42. На столах (стойках) размещаются писчая бумага, образцы заполнения заявлений, бланки заявлений и письменные принадлежности для возможного оформления документов.

43. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, получателей и оптимальным условиям работы специалистов.

44. Центральный вход в помещения (здания) поставщика, его обособленных подразделений оборудуются информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию о поставщике:

а) наименование; б) место нахождения; в) режим работы.

45. Укомплектованность специалистами и их квалификация:

а) необходимое для предоставления социальных услуг число специалистов, имеющих соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладающих знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей; своевременное повышение их квалификации, в том числе на курсах переподготовки и повышения квалификации, или иными способами;

б) чёткое распределение обязанностей специалистов, изложенных в должностных инструкциях, методиках и других документах, регламентирующих их обязанности, права и ответственность;

в) обязательная аттестация специалистов в установленном порядке; г) подбор специалистов с необходимыми моральными и деловыми

качествами, чувством ответственности.

**Раздел V**

**Перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги, с указанием документов и информации, которые должен представить получатель социальной услуги, и документов, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия или представляются получателем социальной услуги по собственной инициативе**

**Подраздел I**

**Порядок предоставления документов, необходимых для предоставления социальной услуги на дому**

46. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальной услуги на дому является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальной услуги либо обращение в его интересах государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно к поставщику либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

12

47. К заявлению о предоставлении социальной услуги прилагаются следующие документы:

а) документ удостоверяющий личность; б) документы о месте жительства и (или) пребывания, фактического

проживания; в) документы, содержащие сведения о доходах заявителя и членов его

семьи (при наличии), и принадлежащего ему (им) имущества на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

г) документы о составе семьи (при ее наличии) заявителя; д) справка (заключение) лечебно-профилактических организаций

Тверской области о состоянии здоровья заявителя и об отсутствии медицинских противопоказаний к предоставлению социальной услуги;

е) акт обследования социально-бытовых условий проживания гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании.

48. В случае обращения законного представителя заявителя дополнительно к документам, указанным в пункте 47 настоящего Порядка, представляется документ, удостоверяющий личность законного представителя и копия документа подтверждающего его полномочия.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в установленном законодательством порядке.

49. В случае невозможности заявителем (его законным представителем) самостоятельно осуществить сбор необходимых документов поставщик оказывает помощь в их получении и сборе.

50. В случае отсутствия у заявителя (его законного представителя) копий представленных документов их изготовление обеспечивается поставщиком. Копии документов заверяются подписью и печатью руководителя поставщика.

51. В случае предоставления заявления и документов поставщику в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», поставщик регистрирует заявление и документы в день их поступления.

52. Поставщик после рассмотрения заявления о предоставлении социальной услуги и прилагаемых к нему документов передает их в течение двух рабочих дней в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Тверской области в сфере социального обслуживания, определенный Правительством Тверской области (далее – уполномоченный орган).

53. При уполномоченном органе создается комиссия, которая принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления и документов.

О принятом решении заявитель в течение двух дней информируется в

13

письменной или электронной форме.

54. В случае принятия решения о признании заявителя нуждающимся в предоставлении социальной услуги уполномоченный орган составляет индивидуальную программу, в которой указывает форму социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков.

Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается получателю (его законному представителю) в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления и документов получателем, либо его законным представителем. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в уполномоченном органе.

55. Получатель (его законный представитель) предъявляет индивидуальную программу поставщику. Поставщик в течение суток со дня предъявления индивидуальной программы получателем (его законным представителем) заключает с получателем (его законным представителем) договор, определяющий виды, объем и периодичность оказываемых социальных услуг, порядок и размер оплаты, права и обязанности сторон.

56. Изменение и расторжение договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

57. Предоставление социальной услуги осуществляется на срок, предусмотренный индивидуальной программой и условиями договора, заключенных с получателем (его законным представителем).

58. Решение об отказе в предоставлении социальной услуги может быть принято в следующих случаях:

а) при наличии медицинских противопоказаний; б) если оформлен уход в соответствии с Указом Президента Российской

Федерации от 26.12.2006 № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами»;

в) наличие в представленных документах недостоверных сведений; г) предоставлен неполный пакет документов, указных в пункте 47

настоящего Порядка.

59. Получатель (его законный представитель) ежегодно представляет поставщику справку (заключение) лечебно-профилактического организации о состоянии здоровья и об отсутствии медицинских противопоказаний для предоставления социальной услуги, а также один раз в квартал справку о размере доходов каждого члена семьи (при наличии).

**Подраздел II**

**Порядок предоставления документов, необходимых для предоставления социальной услуги в стационарной форме**

**Глава 1. Несовершеннолетним гражданам, нуждающимся в социальной реабилитации**

14

60. Основанием для предоставления социальной услуги является: а) личное обращение;

б) заявление родителей получателя или иных его законных представителей с учетом мнения получателя социальных услуг, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения получателя противоречит его интересам;

в) направление органа социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

г) постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина;

д) акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего организацию социального обслуживания.

61. Социальная услуга предоставляется на основании решения поставщика в течение суток со дня поступления получателя на основании одного из документов, указанных в пункте 60 настоящего Порядка и зачислении получателя социальных услуг на полное государственное обеспечение.

62. Получатели социальных услуг при получении социальной услуги обеспечиваются всем необходимым в соответствии с нормами и правилами законодательства Российской Федерации и Тверской области.

1. Социальная услуга предоставляется на время, необходимое для социальной реабилитации.
2. В случае обращения законного представителя заявителя представляется документ, удостоверяющий личность законного представителя и копия документа подтверждающего его полномочия.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в установленном законодательством порядке.

1. В случае предоставления заявления от родителей (законных представителей) и документов в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» поставщик регистрирует заявление и документы в день их поступления.
2. При поступлении заявления родителя (законного представителя) получателя социальных услуг, поставщик после рассмотрения заявления о предоставлении социальной услуги и прилагаемых к нему документов,

15

передает их в течение двух рабочих дней в уполномоченный орган.

67. В случае заявления родителей (законных представителей) получателя, на основании представленных документов, уполномоченный орган принимает решение о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальной услуги либо в ее отказе в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления и документов.

О принятом решении заявитель в течение двух дней информируется поставщиком в письменной или электронной форме.

68. В случае принятия решения о признании получателя социальных услуг по заявлению родителей (законных представителей) нуждающимся в предоставлении социальной услуги уполномоченный орган составляет индивидуальную программу, в которой указывает форму социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков.

Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Один экземпляр предается родителям (законным представителям) в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления и документов, второй экземпляр остается у поставщика.

69. Родитель (законный представитель) предоставляет индивидуальную программу поставщику. Поставщик в течение суток со дня предоставления индивидуальной программы родителем (законным представителем) заключает с ним договор, определяющий виды, объем и периодичность оказываемых социальных услуг, права и обязанности сторон.

70. Изменение и расторжение договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

71. Предоставление социальной услуги осуществляется на срок, предусмотренный индивидуальной программой и условиями договора, заключенных с родителем (законным представителем) получателя социальных услуг.

72. При поступлении получателя социальных услуг на основании документов, указанных в подпунктах «а», «в»-«д» пункте 60 настоящего порядка определение нуждаемости в оказании социальных услуг получателем, заключение договора и разработка индивидуальной программы не требуется.

**Глава 2. Гражданам пожилого возраста и инвалидам**

73. Социальное обслуживание предоставляется на основании заявления гражданина (или его законного представителя), органа государственной власти, органа местного самоуправления, общественного объединения, поданного в государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» на территории Тверской области (далее – Центр) по месту жительства или месту пребывания гражданина.

74. Зачисление на социальное обслуживание в стационарной форме

16

осуществляется на основании следующих документов:

а) письменное заявление о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, документ, удостоверяющий полномочия законного представителя заявителя (в случае обращения с заявлением законного представителя);

в) медицинская карта заявителя, оформляемого на социальное обслуживание к поставщику;

г) заключение консультационно-экспертной комиссии врачей-психиатров медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь, с указанием полного диагноза в соответствии с международной классификацией болезней (МКБ-10) и рекомендацией профиля поставщика;

д) в случае обращения инвалидов, дополнительно предоставляются: справка федеральной организации медико-социальной экспертизы,

подтверждающая факт установления инвалидности (с действующими сроками освидетельствования);

индивидуальная программа реабилитации инвалида (с действующими сроками освидетельствования);

е) в случае обращения граждан, признанных в установленном порядке недееспособными, дополнительно предоставляются:

копия решения суда о признании гражданина недееспособным, заверенная в установленном законом порядке:

решение органа опеки и попечительства о назначении гражданину опекуна (если опекун назначен);

правоустанавливающие документы на жилое помещение, подтверждающие право собственности или право пользования жилым помещением;

решение органа опеки и попечительства о помещении недееспособного гражданина к поставщику психоневрологического профиля, принятое на основании заключения консультационно-экспертной комиссии врачей-психиатров;

ж) документ, содержащий сведения о наличии судимости (при наличии судимости);

з) документы, подтверждающие доход гражданина (справки о размере пенсии, алиментах, ежемесячной денежной выплаты) за последние 12 месяцев;

и) копия страхового полиса об обязательном медицинском страховании; к) акт материально-бытового положения.

75. Заявление и документы, указанные в пункте 74 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть поданы в Центр одним из следующих способов:

а) путем личного обращения заявителя (его законного представителя). В

17

этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо Центра и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются предоставившему их заявителю в день подачи заявления;

б) через организации федеральной почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий;

в) в форме электронных документов, передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

76. Днем обращения заявителя (его законного представителя) является дата регистрации заявления и документов в Центре.

77. Заявление и документы регистрируются в журнале регистрации заявлений граждан за предоставлением социального обслуживания (далее – журнал) в день их поступления (подачи) в Центре.

78. Журнал прошивается, пронумеровывается, скрепляется печатью Центра.

Журнал заявлений ведется ежегодно, последовательно, начиная с номера первого. Все исправления оговариваются «исправленному верить» и удостоверяются подписью руководителя Центра.

79. Прием документов осуществляется специалистом Центра. При приеме документов:

а) проверяется наличие предусмотренных пунктом 74 настоящего Порядка документов;

б) проверяется соответствие представленных документов следующим требованиям:

полномочия законного представителя должны быть удостоверены в установленном законом порядке;

тексты документов должны быть написаны разборчиво; фамилия, имя, отчество заявителя, его адрес, место жительства, телефон

(если есть) должны быть написаны полностью; в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и

иных не оговоренных в них исправлений; документы не должны иметь повреждений, наличие которых допускает

многозначность истолкования содержания; документы должны быть заверены нотариусом или должностным лицом,

уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий.

80. Представление заявителем (его законным представителем) неполного перечня документов, а также несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 74 настоящего Порядка, являются основанием для отказа в приеме заявления и документов.

Возврат заявления и документов не является препятствием для

18

повторного обращения после устранения заявителем (его законным представителем) причин, послуживших основанием для их возврата.

81. Заявителю (его законному представителю), подавшему заявление и документы лично, выдается расписка-уведомление с указанием даты и номера заявления в журнале регистрации заявлений. Расписка-уведомление о регистрации заявления в журнале регистрации заявлений, направленного через организацию федеральной почтовой связи, не выдается.

82. Центр после рассмотрения заявления о предоставлении социальной услуги и прилагаемых к нему документов передает их в течение двух рабочих дней в уполномоченный орган.

83. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании принимает комиссия, которая создается при уполномоченном органе, в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления и прилагаемых к нему документов. О принятом решении заявитель в течение двух дней информируется уполномоченным органом в письменной, устной (по телефону) или электронной форме.

84. В случае принятия решения о признании заявителя нуждающимся в предоставлении социальной услуги уполномоченный орган составляет индивидуальную программу, в которой указывает форму социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков.

Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается получателю либо его законному представителю в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления и прилагаемых к нему документов получателем, либо его законным представителем. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в уполномоченном органе.

85. Личное дело получателя (в случае принятия решения о признании заявителя нуждающимся в предоставлении социальной услуги) направляется уполномоченным органом в Министерство в срок не позднее десяти рабочих дней со дня обращения заявителя (его законного представителя), в Центр для выписки путевки и направления получателя на стационарное социальное обслуживание к поставщику.

86. Решение о постановке получателя на очередь на получение путевки или о выдаче путевки вне очереди на социальное обслуживание поставщиками доводится Центром в письменной или устной (по телефону) форме до получателя в течение трех рабочих дней со дня поступления из Министерства.

Центр в течение трех рабочих дней с момента получения путевки из Министерства письменно или устно (по телефону) уведомляет получателя (законного представителя) о выписке путевки и о необходимости прибыть к поставщику.

87. В уведомлении получателю предлагается прибыть к поставщику в сроки, указанные в путевке, со следующими документами:

19

а) путевка Министерства; б) паспорт;

в) результаты лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, RW;

г) результаты бактериологического исследования на группу возбудителей кишечных инфекций действительны в течение 5 дней с момента получения результата на руки;

д) пенсионное удостоверение; е) страховое свидетельство;

ж) страховой полис об обязательном медицинском страховании; з) индивидуальная программа.

88. Получатель (его законный представитель) может отказаться от путевки, уведомив об этом Министерство. В случае если получатель не прибыл к поставщику в сроки, указанные в путевке, и о причинах неприбытия не уведомил Министерство, данный факт также считается отказом от оказания государственной услуги.

89. В случае отказа от путевки получатель снимается с очереди и вновь ставится на очередь только на общих основаниях.

90. Получатель либо его законный представитель при поступлении на стационарное социальное обслуживание к поставщику предъявляет индивидуальную программу поставщику. Поставщик в течение суток со дня предъявления индивидуальной программы получателем, либо его законным представителем заключает с получателем договор, определяющий виды, объем и периодичность оказываемых социальных **у**слуг, порядок и размер оплаты, права и обязанности сторон.

91. Изменение и расторжение договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

92. Предоставление социальной услуги осуществляется на срок, предусмотренный индивидуальной программой и условиями договора, заключенных с получателем либо его законным представителем.

93. Решение об отказе в предоставлении стационарного социального обслуживания получателю у поставщика являются:

а) наличие у получателя медицинских противопоказаний; б) представление заявителем (законным представителем) недостоверных

сведений; в) если заявитель не относится к категории граждан, которые могут

мыть получателями социальных услуг.

94. Решение об отказе в предоставлении социальной услуги может быть обжаловано заявителем либо его законным представителем в порядке, установленном законодательством.

**Глава 3. Гражданам, у которых отсутствует определенное место жительства и отсутствуют средства к существованию**

20

95. Социальное обслуживание предоставляется на основании заявления гражданина (или его законного представителя), органа государственной власти, органа местного самоуправления, общественного объединения, поданного в Центр по месту жительства или месту пребывания гражданина.

96. Зачисление на социальное обслуживание осуществляется на основании следующих документов:

а) паспорт или иной документ (в случае их наличия), удостоверяющий личность гражданина, либо документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя гражданина (в случае обращения с заявлением представителя);

б) заключение врача-психиатра медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь, с указанием полного диагноза в соответствии с международной классификацией болезней (МКБ-10) и рекомендацией о возможности получения временного приюта в организации социального обслуживания;

в) заключение врача-фтизиатра медицинской организации, оказывающей фтизиатрическую помощь, с указанием полного диагноза в соответствии с международной классификацией болезней (МКБ-10) и рекомендацией о возможности получения временного приюта в организации социального обслуживания;

г) документ, содержащий сведения о наличии судимости (при наличии судимости).

97. Заявление и документы, указанные в пункте 96 настоящего Порядка, могут быть поданы в Центр одним из следующих способов:

а) путем личного обращения заявителя (его законного представителя). В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо Центра и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их заявителю в день подачи заявления;

б) через организации федеральной почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий;

в) в форме электронных документов, передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

98. Днем обращения заявителя (его законного представителя) является дата регистрации заявления и документов в Центре.

99. Заявление о предоставлении социальной услуги и документы регистрируются в журнале в день их поступления (подачи) в Центре.

100. Журнал регистрации заявлений прошивается, пронумеровывается, скрепляется печатью Центра.

Журнал ведется ежегодно, последовательно, начиная с номера первого. Все исправления оговариваются «исправленному верить» и удостоверяются

21

подписью руководителя Центра.

101. Прием документов осуществляется специалистом Центра. При приеме документов:

а) проверяется наличие предусмотренных настоящим Порядком документов;

б) проверяется соответствие представленных документов следующим требованиям:

полномочия законного представителя должны быть удостоверены в установленном законом порядке;

тексты документов должны быть написаны разборчиво; фамилия, имя, отчество заявителя, его адрес, место жительства, телефон

(если есть) должны быть написаны полностью; в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и

иных не оговоренных в них исправлений; документы не должны иметь повреждений, наличие которых допускает

многозначность истолкования содержания; документы должны быть заверены нотариусом или должностным лицом,

уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий.

102. Представление заявителем (его законным представителем) неполного перечня документов, а также несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 96 настоящего Порядка, являются основанием для отказа в приеме заявления и документов.

Возврат заявления и документов не является препятствием для повторного обращения после устранения заявителем (его законным представителем) причин, послуживших основанием для их возврата.

103. Заявителю (его законному представителю), подавшему заявление и документы лично, выдается расписка-уведомление с указанием даты и номера заявления в журнале регистрации заявлений. Расписка-уведомление о регистрации заявления в журнале регистрации заявлений, направленного через организацию федеральной почтовой связи, не выдается.

104. Центр после рассмотрения заявления о предоставлении социальной услуги и прилагаемых к нему документов передает их в течение двух рабочих дней в уполномоченный орган.

105. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании принимает комиссия, которая создается при уполномоченном органе, в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления и прилагаемых к нему документов. О принятом решении заявитель в течение двух дней информируется уполномоченным органом в письменной, устной (по телефону) или электронной форме.

106. В случае принятия решения о признании заявителя нуждающимся в предоставлении социальной услуги уполномоченный орган составляет индивидуальную программу, в которой указывает форму социального

22

обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков.

Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается получателю либо его законному представителю в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления и прилагаемых к нему документов получателем, либо его законным представителем. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в уполномоченном органе.

107. Личное дело получателя (в случае принятия решения о признании заявителя нуждающимся в предоставлении социальной услуги) направляется уполномоченным органом в территориальный отдел социальной защиты населения г. Твери (далее – Отдел) в срок, не позднее десяти рабочих дней со дня обращения заявителя (его законного представителя), в Центр для выписки путевки и направления получателя для предоставления социальной услуги к поставщику.

108. Решение о постановке получателя на очередь на получение путевки или о выдаче путевки вне очереди на социальное обслуживание поставщиками доводится Центром в письменной или устной (по телефону) форме до получателя в течение трех рабочих дней со дня его поступления из Отдела.

Центр в течение трех рабочих дней с момента получения путевки из Отдела письменно или устной (по телефону) уведомляет получателя (законного представителя) о выписке путевки и о необходимости прибыть к поставщику.

109. В уведомлении получателю предлагается прибыть к поставщику в сроки, указанные в путевке, со следующими документами:

а) путевка Отдела; б) паспорт (при его наличии);

в) заключение врача-психиатра медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь, с указанием полного диагноза в соответствии с международной классификацией болезней (МКБ-10) и рекомендацией о возможности получения социальной услуги;

г) заключение врача-фтизиатра медицинской организации, оказывающей фтизиатрическую помощь, с указанием полного диагноза в соответствии с международной классификацией болезней (МКБ-10) и рекомендацией о возможности получения социальной услуги;

д) документ, содержащий сведения о наличии судимости (при наличии судимости);

е) личное заявление; ж) ходатайство Центра о предоставлении социальной услуги;

з) индивидуальная социальная программа.

110. Получатель (его законный представитель) может отказаться от путевки, уведомив об этом Отдел. В случае если получатель не прибыл к поставщику в сроки, указанные в путевке, и о причинах неприбытия не уведомил Отдел, данный факт также считается отказом от оказания

23

государственной услуги.

111. В случае, когда путевка выписывается вне очереди, прием Получателей осуществляется при наличии свободных мест у поставщика.

112. В случае отказа от путевки получатель снимается с очереди и вновь ставится на очередь только на общих основаниях.

113. Получатель либо его законный представитель при поступлении на социальное обслуживание к поставщику предъявляет индивидуальную программу поставщику. Поставщик в течение суток со дня предъявления индивидуальной программы получателем, либо его законным представителем заключает с получателем договор, определяющий виды, объем и периодичность оказываемых социальных услуг, права и обязанности сторон.

114. Изменение и расторжение договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

115. Предоставление социальной услуги осуществляется на срок, предусмотренный индивидуальной программой и условиями договора, заключенных с получателем социальных услуг либо его законным представителем.

116. Решение об отказе в предоставлении социальной услуги получателю у поставщика являются:

а) наличие у получателя медицинских противопоказаний; б) представление заявителем (законным представителем) недостоверных

сведений; в) если заявитель не относится к категории граждан, указанных в пункте

3 настоящего Порядка.

117. Решение об отказе в предоставлении социальной услуги может быть обжаловано заявителем либо его законным представителем в порядке, установленном законодательством.

**Глава 4. Детям инвалидам**

118. Социальное обслуживание предоставляется на основании заявления законного представителя получателя социальной услуги, органа государственной власти, органа местного самоуправления, общественного объединения, поданного в Центр по месту жительства или месту пребывания гражданина.

119. К заявлению на предоставление социальной услуги прилагаются следующие документы:

а) для получателей социальных услуг в возрасте до 14 лет - свидетельство о рождении, для получателей социальных услуг старше 14 лет - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

б) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: документы, подтверждающие отнесение получателей социальных услуг

к категории детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей;

24

решение органа опеки и попечительства о направлении ребенка-инвалида, являющегося сиротой либо оставшегося без попечения родителей в организацию социального обслуживания населения и постановление о закреплении и сохранении за ним прав на жилплощадь и имущество, принадлежащее несовершеннолетнему (на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

в) медицинская карта получателя социальных услуг, оформляемого на социальное обслуживание, с результатами медицинского осмотра;

г) заключение врачебной комиссии медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь с указанием полного диагноза (с рекомендацией по обучению получателя социальных услуг);

д) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности (с действующими сроками освидетельствования);

е) индивидуальная программа реабилитации получателя социальных услуг (с действующими сроками освидетельствования);

ж) индивидуальная карта развития ребенка (форма № 26) или медицинская карта ребенка (форма № 026у);

з) карта прививок; и) характеристика на получателя (из образовательной организации,

организаций здравоохранения, социальной защиты населения); к) личное дело из образовательной организации для обучаемых

получателей;

л) две черно-белые либо цветные фотографии форматом 3 x 4;

м) выписка из истории болезни при оформлении получателя из стационара; на всех поступающих – заключение врача-психиатра;

н) документы, подтверждающие доход получателя (справки о размере пенсии, алиментах, ежемесячной денежной выплаты) за последние 3 месяца;

о) решение суда об установлении статуса (для оставшихся без попечения родителей);

п) свидетельства о смерти (для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

120. Днем обращения заявителя (его законного представителя) является дата регистрации заявления и документов в Центре.

121. Заявление о предоставлении социального обслуживания и документы регистрируются в журнале в день их поступления (подачи) в Центре.

122. Журнал прошивается, пронумеровывается, скрепляется печатью Центра.

Журнал ведется ежегодно, последовательно, начиная с номера первого. Все исправления оговариваются «исправленному верить» и удостоверяются подписью руководителя Центра.

123. Прием документов осуществляется специалистом Центра. При приеме документов:

25

а) проверяется наличие предусмотренных настоящим Порядком документов;

б) проверяется соответствие представленных документов следующим требованиям:

полномочия законного представителя должны быть удостоверены в установленном законом порядке;

тексты документов должны быть написаны разборчиво; фамилия, имя, отчество заявителя, его адрес, место жительства, телефон

(если есть) должны быть написаны полностью; в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и

иных не оговоренных в них исправлений; документы не должны иметь повреждений, наличие которых допускает

многозначность истолкования содержания; документы должны быть заверены нотариусом или должностным лицом,

уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий.

124. Представление заявителем (его законным представителем) неполного перечня документов, а также несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 119 настоящего Порядка, являются основанием для отказа в приеме заявления и документов.

Возврат заявления и документов не является препятствием для повторного обращения после устранения заявителем (его законным представителем) причин, послуживших основанием для их возврата.

125. Заявителю (его законному представителю), подавшему заявление и документы лично, выдается расписка-уведомление с указанием даты и номера заявления в журнале регистрации заявлений. Расписка-уведомление о регистрации заявления в журнале регистрации заявлений, направленного через организацию федеральной почтовой связи, не выдается.

126. Центр после рассмотрения заявления о предоставлении социальной услуги и прилагаемых к нему документов передает их в течение двух рабочих дней в уполномоченный орган.

127. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании принимает уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления и прилагаемых к нему документов. О принятом решении заявитель в течение двух дней информируется уполномоченным органом в письменной, устной (по телефону) или электронной форме.

128. В случае принятия решения о признании заявителя нуждающимся в предоставлении социальной услуги уполномоченный орган составляет индивидуальную программу, в которой указывает форму социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков.

Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается получателю либо его законному представителю в срок

26

не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления и прилагаемых к нему документов получателем, либо его законным представителем. Второй экземпляр передается поставщику.

129. Личное дело получателя (в случае принятия решения о признании заявителя нуждающимся в предоставлении социальной услуги) направляется уполномоченным органом в Министерство в срок не позднее десяти рабочих дней со дня обращения заявителя (его законного представителя) в Центр для выписки путевки и направления получателя на стационарное социальное обслуживание к поставщику.

130. Решение о постановке получателя на очередь на получение путевки или о выдаче путевки вне очереди на социальное обслуживание поставщиками доводится Центром в письменной или устной (по телефону) форме до получателя в течение трех рабочих дней со дня его поступления из Министерства.

Центр в течение трех рабочих дней с момента получения путевки из Министерства письменно или устной (по телефону) уведомляет получателя (законного представителя) о выписке путевки и о необходимости прибыть к поставщику.

131. В уведомлении предлагается прибыть в сроки, указанные в путевке, со следующими документами:

а) путевка уполномоченного органа; б) паспорт;

в) результаты лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, крови на ВИЧ, гепатиты «В» и «С», реакцию Вассермана, общий анализ крови и мочи с указанием № и даты обследования;

г) справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания, со дня выдачи которых прошло не более 3 календарных дней;

д) пенсионное удостоверение; е) страховой медицинский полис;

ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования; з) флюорография органов грудной клетки (для детей младше 14 лет по

показаниям); и) сберегательная книжка получателей (для детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей); к) справка с места жительства о составе семьи (для родителя (законного

представителя) получателя); л) акт обследования материально-бытового положения семьи (с

указанием места работы и заработка, условий содержания и воспитания получателя, сведений о занимаемой жилплощади и наличии имущества, принадлежащего получателю);

м) индивидуальная программа реабилитации.

132. Результаты бактериологического исследования на группу

27

возбудителей кишечных инфекций действительны в течение 10 дней с момента забора материала для исследований, анализа крови на ВИЧ, гепатиты «В» и «С», реакцию Вассермана – в течение 6 месяцев, общего анализа крови и мочи – в течение 1 месяца.

133. Получатель (его законный представитель) может отказаться от путевки, уведомив об этом Министерство. В случае, если получатель не прибыл к поставщику в сроки, указанные в путевке, и о причинах неприбытия не уведомил Министерство, данный факт также считается отказом от оказания государственной услуги.

134. В случае, когда путевка выписывается вне очереди, прием получателей осуществляется при наличии свободных мест у поставщика.

135. В случае отказа от путевки получатель снимается с очереди и вновь ставится на очередь только на общих основаниях.

136. Получатель либо его законный представитель при поступлении на стационарное социальное обслуживание к поставщику предъявляет индивидуальную программу поставщику. Поставщик в течение суток со дня предъявления индивидуальной программы получателем, либо его законным представителем заключает с получателем договор, определяющий виды, объем и периодичность оказываемых социальных услуг, порядок и размер оплаты, права и обязанности сторон.

137. Поставщик социальных услуг формирует личное дело на каждого получателя. Личное дело представляет собой сброшюрованный комплект документов (копий формата А4), указанных в настоящем Порядке.

138. Решение об отказе в предоставлении социальной услуги может быть принято в следующих случаях:

а) при наличии медицинских противопоказаний; б) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

в) неполный пакет документов, указных в пункте 119 настоящего Порядка;

г) если заявитель не относится к категории граждан, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

139. Решение об отказе в предоставлении социальной услуги может быть обжаловано заявителем либо его законным представителем в порядке, установленном законодательством.

**Подраздел III**

**Порядок предоставления документов, необходимых для предоставления социальной услуги в полустационарной форме**

**детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья**

140. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальной услуги является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина (его законного представителя) о предоставлении социальной услуги либо обращение в его интересах государственных

28

органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно к поставщику либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

141. К заявлению на предоставление социальной услуги прилагаются следующие документы:

а) история развития ребенка (ф. № 112/у) или амбулаторная карта подростка (ф. № 025/у);

б) для детей в возрасте до 14 лет - свидетельство о рождении, для детей старше 14 лет - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

в) заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающее факт установления инвалидности (с действующими сроками освидетельствования);

г) индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (с действующими сроками освидетельствования).

д) справка (заключение) лечебно-профилактических организаций Тверской области о состоянии здоровья ребенка и об отсутствии медицинских противопоказаний к предоставлению социальной услуги.

142. Прием документов осуществляется поставщиком. При приеме документов:

а) проверяется наличие документов, предусмотренных настоящим Порядком;

б) проверяется соответствие представленных документов следующим требованиям:

тексты документов должны быть написаны разборчиво; фамилия, имя, отчество получателя социальных услуг, его адрес, место

жительства, телефон (если есть) должны быть написаны полностью; в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и

иных не оговоренных в них исправлений; документы не должны иметь повреждений, наличие которых допускает

многозначность истолкования содержания.

143. В случае предоставления заявления и документов поставщику в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» поставщик регистрирует заявление и документы в день их поступления.

144. Поставщик после рассмотрения заявления о предоставлении социальной услуги и прилагаемых к нему документов передает их в течение двух рабочих дней в уполномоченный орган.

145. Уполномоченный орган принимает решение о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальной услуги либо в их отказе в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении социальной услуги.

О принятом решении заявитель (его законный представитель) в течение двух дней информируется поставщиком в письменной или электронной

29

форме.

146. Решение об отказе в предоставлении социальной услуги может быть принято в следующих случаях:

а) при наличии медицинских противопоказаний; б) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

в) неполный пакет документов, указанных в пункте 141 настоящего Порядка.

147. В случае принятия решения о признании заявителя нуждающимся в предоставлении социальной услуги уполномоченный орган составляет индивидуальную программу предоставления социальной услуги, в которой указывает виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков.

Индивидуальная программа предоставления социальной услуги составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается получателю (его законному представителю) в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления и документов получателем (его законным представителем). Второй экземпляр передается поставщику.

148. Получатель (его законный представитель) предъявляет индивидуальную программу поставщику. Поставщик в течение суток со дня предъявления индивидуальной программы получателем (его законным представителем) заключает с получателем (его законным представителем) договор, определяющий виды, объем и периодичность оказываемых социальных **у**слуг, права и обязанности сторон (далее - договор).

149. Изменение и расторжение договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

150. Предоставление социальной услуги осуществляется на срок, предусмотренный индивидуальной программой предоставления социальной услуги и условиями договора, заключенного с получателем (его законным представителем).

151. Поставщик формирует личное дело на каждого получателя. Личное дело представляет собой сброшюрованный комплект документов (копий формата А4), указанных в пункте 148 настоящего Порядка.

**Раздел VI**

**Прекращение, приостановление предоставления социальной услуги**

**Подраздел I**

**Прекращение предоставления социальной услуги на дому**

152. Принятие решения о прекращении предоставления социальной услуги на дому осуществляется поставщиком в следующих случаях:

а) личного письменного заявления получателя (его законного представителя) об отказе в получении социальной услуги;

б) окончания срока предоставления социальной услуги в соответствии с

30

индивидуальной программой и (или) истечения срока договора; в) нарушения получателем (его законным представителем) условий

заключенного договора в порядке, установленном договором; г) выявления медицинских противопоказаний у получателя; д) смерти получателя или ликвидации поставщика;

е) наличия решения суда о признании получателя безвестно отсутствующим или умершим;

ж) осуждения получателя к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

153. Поставщик уведомляет уполномоченный орган об обстоятельствах, препятствующих предоставлению социальной услуги.

154. Приказ о прекращении в предоставлении социальной услуги издается поставщиком не позднее трех календарных дней со дня получения уведомления и документов, подтверждающих информацию о наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 152 настоящего Порядка.

155. Поставщик, под роспись уведомляет получателя (его законного представителя) о принятом решении.

**Подраздел II**

**Прекращение, приостановление предоставления социальной услуги в стационарной форме**

**Глава 1. Несовершеннолетним гражданам, нуждающимся в социальной реабилитации**

156. Принятие решения о прекращении предоставления социальной услуги осуществляется поставщиком в следующих случаях:

а) личного письменного заявления получателя (если услуги предоставлялись по личному обращению);

б) окончания срока предоставления социальной услуги в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечения срока договора (в случае наличия договора);

в) нарушения получателем (его законным представителем) условий заключенного договора в порядке, установленном договором;

г) наличия распорядительного акта органов опеки и попечительства при установлении правового статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей и дальнейшего жизнеустройства (передача в замещающую семью, направление в государственное образовательное учреждение);

д) наличия разрешения территориальных органов социальной защиты населения о возвращении получателя социальных услуг в кровную семью при условии поступления по ходатайству или направлению органов социальной защиты населения или ответственных лиц системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, или

31

доставленного по акту оперативным дежурным органов внутренних дел; е) смерти получателя или ликвидации поставщика;

ж) наличия решения суда о признании получателя безвестно отсутствующим или умершим;

з) осуждения получателя к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

157. Основаниями для отказа в оказании социальных услуг поставщиком получателю социальных услуг являются состояния алкогольного, наркотического, токсического опьянения, наличие признаков обострения психического заболевания, которые определяются медицинским работником поставщика и фиксируются актом.

158. Поставщик уведомляет уполномоченный орган об обстоятельствах, препятствующих предоставлению социальной услуги.

159. Приказ о прекращении в предоставлении социальной услуги издается поставщиком не позднее трех календарных дней со дня получения уведомления и документов, подтверждающих информацию о наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 156 настоящего Порядка.

160. Поставщик под роспись уведомляет получателя (его законного представителя) о принятом решении.

**Глава 2. Гражданам пожилого возраста и инвалидам, перевод к другому поставщику**

161. Основанием для приостановления оказания социальных услуг является личное заявление получателя (его законного представителя) о приостановлении оказания социальных услуг с указанием периода приостановления оказания социальных услуг.

162. Приостановление оказания социальных услуг осуществляется на срок не более одного месяца в год. В случае прохождения получателем лечения в стационарной медицинской организации срок приостановления оказания социальных услуг исчисляется исходя из сроков нахождения его в медицинской организации.

163. Решение о приостановлении оказания социальных услуг принимается поставщиком в срок не более трех рабочих дней со дня регистрации заявления получателя (его законного представителя) и оформляется соответствующим актом поставщика с обязательным указанием основания для приостановления.

164. В случае отсутствия получателя у поставщика свыше пятнадцати календарных дней в месяце часть денежных средств за содержание у поставщика возмещается ему на основании личного заявления и приказа поставщика в соответствии с договором.

165. Перевод от одного поставщика к другому осуществляется на основании путевки, выписанной Министерством, по инициативе получателя (его законного представителя) на основании письменного заявления либо по

32

инициативе поставщика при наличии свободных мест у другого поставщика. 166. Путевка на перевод от одного поставщика к другому по инициативе

получателя выписывается на основании письменного заявления получателя (его законного представителя), а также выписки из истории болезни получателя о состоянии его здоровья, представленных поставщиком, от которого осуществляется перевод.

167. Путевка на перевод от одного поставщика к другому по инициативе поставщика выписывается:

а) в случае выявления факта наличия у получателя судимости или неоднократного привлечения к административной ответственности за нарушение общественного порядка – на основании документа, содержащего сведения о наличии судимости или неоднократного привлечения к административной ответственности за нарушение общественного порядка, а также выписки из истории болезни получателя о состоянии его здоровья, представленных поставщиком, от которого осуществляется перевод;

б) в случае выявления нуждаемости получателя в стационарном социальном обслуживании у поставщика другого профиля – на основании заключения консультационно-экспертной комиссии врачей-психиатров медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь, с рекомендацией профиля поставщика, а также выписки из истории болезни получателя о состоянии его здоровья, представленных поставщиком, от которого осуществляется перевод;

в) на основании решения суда о переводе к специальному поставщику, а также выписки из истории болезни получателя о состоянии его здоровья, представленных поставщиком, от которого осуществляется перевод.

168. Принятие решения о прекращении предоставления социальной услуги осуществляется поставщиком в следующих случаях:

а) личного письменного заявления получателя (его законного представителя) об отказе в социальной услуге;

б) окончания срока предоставления социальной услуги в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечения срока договора;

в) нарушения получателем (его законным представителем) условий заключенного договора в порядке, установленном договором;

г) выявления медицинских противопоказаний у получателя; д) смерти получателя или ликвидации поставщика;

е) наличие решения суда о признании получателя безвестно отсутствующим или умершим;

ж) осуждения получателя к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

з) перевода получателя на стационарное социальное обслуживание к другому поставщику.

169. Договор может быть расторгнут: а) по инициативе получателя; б) по инициативе поставщика.

33

170. Расторжение договора по инициативе получателя осуществляется на основании его письменного заявления (его законного представителя) о снятии с социального обслуживания и получении информации о возможных последствиях принятого им решения.

171. Расторжение договора по инициативе поставщика осуществляется в установленном законодательством порядке в случаях:

а) выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в приеме на социальное обслуживание к поставщику;

б) нарушения условий оплаты за социальное обслуживание, а также правил внутреннего распорядка, установленных поставщиком;

в) если получатель получил разрешение на временное выбытие от поставщика и не вернулся в течение трех календарных дней после установленного для возвращения срока, либо самовольно выбыл от поставщика и не вернулся в течение трех календарных дней со дня самовольного выбытия.

172. Поставщик уведомляет уполномоченный орган об обстоятельствах, препятствующих предоставлению социальной услуги.

173. Приказ о прекращении в предоставлении социальной услуги издается поставщиком не позднее трех календарных дней со дня получения уведомления и документов, подтверждающих информацию о наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 168 настоящего Порядка.

174. Поставщик под роспись уведомляет получателя (его законного представителя) о принятом решении.

**Глава 3. Гражданам, у которых отсутствует определенное место жительства и отсутствуют средства к существованию**

175. Основанием для приостановления оказания социальных услуг является личное заявление получателя (его законного представителя) о приостановлении оказания социальных услуг с указанием периода приостановления оказания социальных услуг.

176. Приостановление оказания социальных услуг осуществляется на срок не более одного месяца в год. В случае прохождения получателем лечения в стационарной медицинской организации срок приостановления оказания социальных услуг исчисляется исходя из сроков нахождения его в медицинской организации.

177. Решение о приостановлении оказания социальных услуг принимается поставщиком в срок не более трех рабочих дней со дня регистрации заявления получателя (его законного представителя) и оформляется соответствующим актом поставщика с обязательным указанием основания для приостановления.

178. В случае отсутствия получателя у поставщика свыше пятнадцати календарных дней в месяце часть денежных средств за содержание у поставщика возмещается ему на основании личного заявления и приказа

34

поставщика в соответствии с договором.

179. Перевод от одного поставщика к другому на постоянное стационарное обслуживание осуществляется на основании путевки, выписанной Министерством, по инициативе получателя (его законного представителя) на основании письменного заявления либо по инициативе поставщика при наличии свободных мест у другого поставщика.

180. Путевка на перевод от одного поставщика к другому по инициативе получателя выписывается на основании письменного заявления получателя (его законного представителя), а также выписки из истории болезни получателя о состоянии его здоровья, представленных поставщиком, от которого осуществляется перевод.

181. Путевка на перевод от одного поставщика к другому по инициативе поставщика выписывается:

а) в случае выявления факта наличия у получателя судимости или неоднократного привлечения к административной ответственности за нарушение общественного порядка – на основании документа, содержащего сведения о наличии судимости или неоднократного привлечения к административной ответственности за нарушение общественного порядка, а также выписки из истории болезни получателя о состоянии его здоровья, представленных поставщиком, от которого осуществляется перевод;

б) в случае выявления нуждаемости получателя в стационарном социальном обслуживании у поставщика другого профиля – на основании заключения консультационно-экспертной комиссии врачей-психиатров медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь, с рекомендацией профиля поставщика, а также выписки из истории болезни получателя о состоянии его здоровья, представленных поставщиком, от которого осуществляется перевод;

в) на основании решения суда о переводе к специальному поставщику, а также выписки из истории болезни получателя о состоянии его здоровья, представленных поставщиком, от которого осуществляется перевод.

182. Принятие решения о прекращении предоставления социальной услуги осуществляется поставщиком в следующих случаях:

а) личного письменного заявления получателя (его законного представителя) об отказе в социальной услуге;

б) окончания срока предоставления социальной услуги в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечения срока договора;

в) при нарушении получателем (его законным представителем) условий заключенного договора в порядке, установленном договором;

г) выявления медицинских противопоказаний у получателя; д) смерти получателя или ликвидации поставщика;

е) наличия решения суда о признании получателя безвестно отсутствующим или умершим;

ж) осуждения получателя к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

35

з) перевода получателя на постоянное стационарное социальное обслуживание к другому поставщику.

183. Договор может быть расторгнут: а) по инициативе получателя; б) по инициативе поставщика.

184. Расторжение договора по инициативе получателя осуществляется на основании его письменного заявления (его законного представителя) о снятии с социального обслуживания и получении информации о возможных последствиях принятого им решения.

185. Расторжение договора по инициативе поставщика осуществляется в установленном законодательством порядке в случаях:

а) выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в приеме на социальное обслуживание к поставщику;

б) временного выбытия получателя по разрешению от поставщика и в случае невозврата не вернулся в течение трех календарных дней после установленного для возвращения срока, либо самовольно выбыл от поставщика и не вернулся в течение трех календарных дней со дня самовольного выбытия;

в) за систематическое или грубое однократное нарушение правил проживания, внутреннего распорядка и общественного порядка;

г) при отказе получателя от перевода на постоянное стационарное обслуживание к другому поставщику по медицинским показаниям.

186. Поставщик уведомляет уполномоченный орган об обстоятельствах, препятствующих предоставлению социальной услуги.

187. Приказ о прекращении в предоставлении социальной услуги издается поставщиком не позднее трех календарных дней со дня получения уведомления и документов, подтверждающих информацию о наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 182 настоящего Порядка.

188. Поставщик под роспись уведомляет получателя (его законного представителя) о принятом решении.

189. При выписке получателю возвращаются личные вещи, ценности, хранившиеся у поставщика, медицинские и другие документы, имеющиеся в личном деле получателя социальных услуг и не подлежащие дальнейшему хранению.

190. Основанием для приостановления оказания социальных услуг является личное заявление родителя (законного представителя) о приостановлении оказания социальных услуг с указанием периода приостановления оказания социальных услуг.

191. Временное выбытие получателя осуществляется только по личному заявлению (законных представителей) и с согласия поставщика на срок не более трех месяцев.

В суммарно допустимый срок выбытия не включается нахождение на лечении в стационарных организациях государственной (муниципальной) системы здравоохранения, а также в санаторно-курортных и

36

реабилитационных учреждениях в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

**Глава 4. Детям-инвалидам**

1. Принятие решения о прекращении предоставления социальной услуги осуществляется поставщиком в следующих случаях:

а) окончания срока предоставления социальной услуги в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечения срока договора;

б) личного письменного заявления получателя, в том числе по заявлению лица, признанного в установленном законодательством порядке недееспособным, при наличии заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья получатель способен проживать самостоятельно;

в) заявления законного представителя получателя, признанного в установленном законодательством порядке недееспособным, если он по своему состоянию не способен подать личное заявление, при условии, что его законный представитель обязуется осуществлять уход и (или) обеспечить осуществление ухода за своим подопечным; вместе с заявлением представляется решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна;

г) достижения получателем 18-летнего возраста; д) снятия статуса «ребенок-инвалид»;

е) нарушения получателем (его законным представителем) условий заключенного договора в порядке, установленном договором;

ж) выявления медицинских противопоказаний у получателя; з) смерти получателя или ликвидации поставщика;

и) наличия решения суда о признании получателя безвестно отсутствующим или умершим;

к) осуждения получателя к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

1. Поставщик уведомляет уполномоченный орган об обстоятельствах, препятствующих предоставлению социальной услуги.
2. Приказ о прекращении в предоставлении социальной услуги издается поставщиком не позднее трех календарных дней со дня получения им уведомления и документов, подтверждающих информацию о наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 192 настоящего Порядка.
3. Поставщик, под роспись уведомляет получателя (его законного представителя) о принятом решении.

**Подраздел III**

**Прекращение предоставления социальной услуги в полустационарной форме детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья**

37

196. Принятие решения о прекращении предоставления социальной услуги осуществляется поставщиком в следующих случаях:

а) личного письменного заявления получателя (его законного представителя) об отказе в социальной услуге;

б) окончания срока предоставления социальной услуги в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечения срока договора;

в) нарушения получателем (его законным представителем) условий заключенного договора в порядке, установленном договором;

г) выявления медицинских противопоказаний у получателя; д) смерти получателя или ликвидации поставщика;

е) наличия решения суда о признании получателя безвестно отсутствующим или умершим;

ж) осуждения получателя к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

197. Поставщик уведомляет уполномоченный орган об обстоятельствах, препятствующих предоставлению социальной услуги.

198. Приказ о прекращении в предоставлении социальной услуги издается поставщиком не позднее трех календарных дней со дня получения им уведомления и документов, подтверждающих информацию о наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 196 настоящего Порядка.

199. Поставщик, под роспись уведомляет получателя (его законного представителя) о принятом решении.

**Раздел VII Срочные социальные услуги**

1. Срочные социальные услуги предоставляются получателям в целях оказания неотложной помощи с учетом их индивидуальной нуждаемости.
2. Срочные социальные услуги предоставляются бесплатно.
3. Срочные социальные услуги предоставляются поставщиками без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.
4. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.
5. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения об их получателе и поставщике, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

38

205. Срочные социальные услуги в виде предоставления одежды, обуви и других предметов первой необходимости, бесплатного горячего питания или набора продуктов, временного жилого помещения, предоставляются при наличии возможности их оказания услуги поставщиком.

**Раздел VIII**

**Контроль за предоставлением социальной услуги**

206. Контроль за предоставлением социальной услуги осуществляется в следующих формах: внутренний и внешний.

1. Внутренний текущий контроль осуществляется руководителем поставщика.
2. К внешней форме контроля относится:

а) региональный государственный контроль в сфере социального обслуживания, осуществляемый уполномоченным органом в порядке, установленном Правительством Тверской области;

б) общественный контроль в сфере социального обслуживания осуществляемый гражданами, общественными и иными организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.

209. К отношениям, связанным с осуществлением государственного контроля в сфере социального обслуживания, организацией и проведением проверок поставщиков социальных услуг, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

**Раздел IX Иные положения**

1. Центр в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления проверяет наличие сведений о гражданине в информационной базе данных органов социальной защиты населения Тверской области.

В случае отсутствия в информационной базе данных органов социальной защиты населения Тверской области сведений о гражданине специалист Центра в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления в случае необходимости запрашивает документы, у соответствующих органов, организаций и учреждений.

Обработка сведений, содержащихся в заявлении, прилагаемых к нему документах и (или) ответах на межведомственные запросы ведется с использованием информационной базы данных органов социальной защиты населения Тверской области.

1. В рамках длящихся правоотношений получателям, у которых право на получение возникло до вступления в силу настоящего Порядка, вновь устанавливаемые размеры платы за предоставление социальных услуг

39

поставщиком не могут быть выше размеров платы за предоставление этим лицам соответствующих социальных услуг, установленных по состоянию на 31.12.2014, а условия предоставления социальных услуг не могут быть ухудшены по сравнению с условиями по состоянию на 31.12.2014.

40

Приложение 1 к Порядку предоставления социальных услуг

поставщиками социальных услуг в Тверской области

**Стандарт социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных**

**услуг в Тверской области в форме социального обслуживания на дому**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | **1. Социально-бытовые услуги** | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Покупка за счет средств | при необходимости, при |  | полнота предоставления |  |
|  | однократном посещении в день, |  | социальной услуги и |  |
|  | получателя социальных |  |  |
|  | приобретаются в пределах |  | своевременность; |  |
|  | услуг и доставка на дом |  |  |
|  | района проживания получателя |  | результативность |  |
|  | продуктов питания, |  |  |
|  | социальной услуги по |  | (эффективность) |  |
| 1.1 | промышленных товаров |  |  |
| предварительному заказу с |  | предоставления |  |
|  | первой необходимости, |  |  |
|  | предоплатой. В день посещения |  | социальной услуги: |  |
|  | средств санитарии и |  |  |
|  | производится расчет, который |  | полное и своевременное |  |
|  | гигиены, средств ухода, |  |  |
|  | отражается в дневнике |  | удовлетворение нужд и |  |
|  | книг, газет, журналов |  |  |
|  | получателя социальной услуги |  | потребностей получателей |  |
|  |  |  |  |

41

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | под роспись. Суммарный вес |  | социальных услуг в |  |
|  |  | доставляемых продуктов, |  | решении этих проблем в |  |
|  |  | товаров не должен превышать 7 |  | целях создания им |  |
|  |  | кг за одно посещение; |  | нормальных условий |  |
|  |  | обеспечение книгами, газетами |  | жизни, оцениваемое путем |  |
|  |  | и журналами предполагает их |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  | покупку, а также доставку из |  | качеством |  |
|  |  | библиотеки и обратно, |  | предоставляемой услуги, |  |
|  |  | оформление подписки на |  | отсутствием |  |
|  |  | периодические издания; |  | обоснованных жалоб. |  |
|  |  | покупка и доставка продуктов | 2 раза в неделю |  |  |
|  |  | питания; |  |  |  |
|  |  | покупка и доставка |  |  |  |
|  |  | промышленных товаров, | 1 раз в неделю |  |  |
|  |  | средств санитарии, гигиены и |  |  |  |
|  |  | ухода; | 2 раза в месяц |  |  |
|  |  | покупку и доставку книг, газет |  |  |  |
|  |  | и журналов |  |  |  |
|  |  | подготовка продуктов питания |  |  |  |
| 1.2 | Помощь в | к приготовлению, помощь в | 2 раза в неделю |  |  |
| приготовлении пищи | приготовлении горячего блюда, |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | разогрев готовых блюд, мытье |  |  |  |

42

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | посуды |  |  |  |
|  |  | кормление больных |  |  |  |
|  |  | получателей социальных услуг, |  |  |  |
|  |  | которые не могут |  |  |  |
|  | Помощь в приеме пищи | самостоятельно принимать |  |  |  |
| 1.3 | пищу, оказывается при | 2 раза в неделю |  |  |
| (кормление) |  |  |
|  | состояниях, связанных с |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | временной потерей |  |  |  |
|  |  | способности к |  |  |  |
|  |  | самообслуживанию |  |  |  |
|  | Оплата за счет средств | снятие показаний с приборов |  |  |  |
|  | получателя социальных | учета, оформление квитанций |  |  |  |
|  | услуг жилищно- | на оплату жилья, |  |  |  |
|  | коммунальных услуг и | коммунальных услуг, услуг |  |  |  |
|  | услуг связи (снятие | связи, сбор документов на |  |  |  |
| 1.4 | показаний приборов | оформление субсидий на | 2 раза в месяц |  |  |
|  |  |  |
|  | учета, заполнение | оплату жилого помещения и |  |  |  |
|  | квитанций, посещений | коммунальных услуг и доставку |  |  |  |
|  | организаций жилищно- | указанных документов по |  |  |  |
|  | коммунального | назначению, взимание платы за |  |  |  |
|  | хозяйства для | жилищно-коммунальных |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

43

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | получения квитанций, | услуги и услуги связи |  |  |  |
|  | внесение платы) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | суммарный вес вещей за одно |  |  |  |
|  | Сдача за счет средств | посещение не должен |  |  |  |
|  | превышать 5 килограммов, |  |  |  |
|  | получателя социальных |  |  |  |
|  | предоставляется в случае |  |  |  |
|  | услуг вещей в стирку, | 2 раза в месяц |  |  |
| 1.5 | наличия на территории |  |  |
| химчистку, ремонт, |  |  |  |
|  | проживания получателя |  |  |  |
|  | обратная их доставка |  |  |  |
|  | социальных услуг организаций |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | бытового обслуживания |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Покупка за счет средств | покупка и доставка топлива |  |  |  |
|  | получателя социальных | предусматривает оформление | 1 раз в год |  |  |
|  | услуг топлива, | заказа на приобретение топлива |  |  |  |
|  | подготовка запаса | и контроль за его исполнением; |  |  |  |
| 1.6 | топлива для |  |  |  |  |
| самостоятельной топки | подготовка запаса топлива для |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | печи, топка печей, | самостоятельной топки печи |  |  |  |
|  | обеспечение водой (в | получателем социальных услуг |  |  |  |
|  | жилых помещениях без | в течении недели; | 2 раза в неделю |  |  |
|  | центрального |  |  |  |  |

44

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | отопления и (или) | топка печей; | 2 раза в неделю |  |  |
|  | водоснабжения) |  |  |  |  |
|  |  | доставка воды за одно |  |  |  |
|  |  | посещение до 40 литров | 2 раза в неделю |  |  |
|  |  | подача заявки на ремонт жилых |  |  |  |
|  |  | помещений, поиск организаций, |  |  |  |
|  |  | осуществляющих ремонтно- |  |  |  |
|  |  | строительные работы, по |  |  |  |
|  |  | объявлениям в средствах |  |  |  |
|  | Организация помощи в | массовой информации и т.д., |  |  |  |
|  | обеспечивает своевременное |  |  |  |
|  | проведении ремонта | 2 раза в год |  |  |
| 1.7 | удовлетворение потребностей |  |  |
| жилых помещений |  |  |  |
|  | получателей социальных услуг |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | за счет средств получателей |  |  |  |
|  |  | социальных услуг в целях |  |  |  |
|  |  | создания нормальных условий |  |  |  |
|  |  | жизни, предоставляется по мере |  |  |  |
|  |  | необходимости |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.8 | Предоставление | организацию проведения |  |  |  |
| санитарной обработки |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

45

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | гигиенических услуг | получателя социальных услуг: |  |  |  |
|  | лицам, не способным | помывка в ванне, под душем (в | 2 раза в месяц |  |  |
|  | по состоянию здоровья | бане) смена постельного и |  |  |
|  |  |  |  |
|  | нательного белья; |  |  |  |
|  | самостоятельно |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | осуществлять за собой |  | 1 раз в месяц |  |  |
|  | уход | несложная обработка ногтей без |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | патологии на руках и ногах |  |  |  |
|  |  | Предоставляется с |  |  |  |
|  |  | соблюдением санитарно- |  |  |  |
|  |  | гигиенических норм, |  |  |  |
|  |  | одноразовые перчатки |  |  |  |
|  |  | приобретаются за счет |  |  |  |
|  |  | получателя социальной услуги |  |  |  |
|  | Отправка за счет | предусматривает помощь |  |  |  |
|  | получателю социальных услуг в |  |  |  |
|  | средств получателя |  |  |  |
|  | написании и прочтении писем, | 2 раз в месяц |  |  |
| 1.9 | социальных услуг |  |  |
| при написании и прочтении |  |  |  |
|  | почтовой |  |  |  |
|  | писем должна быть обеспечена |  |  |  |
|  | корреспонденции |  |  |  |
|  | конфиденциальность |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1.10 | Содействие в | предоставляется через | при необходимости |  |  |
| организации | специализированную службу по |  |  |
|  |  |  |  |

46

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | ритуальных услуг | вопросам похоронного дела при |  |  |  |
|  |  | отсутствии у умершего |  |  |  |
|  |  | гражданина родственников или |  |  |  |
|  |  | в случае их невозможности |  |  |  |
|  |  | заняться погребением |  |  |  |
|  |  | содействие в уборке жилых |  |  |  |
|  | Обеспечение условий | помещений, вытирание пыли, |  |  |  |
|  | подметание (уборка пылесосом) |  |  |  |
|  | проживания, |  |  |  |
|  | пола, влажная уборка, уборе |  |  |  |
| 1.11 | отвечающих санитарно- |  |  |  |
| подлежит жилая комната |  |  |  |
|  | гигиеническим |  |  |  |
|  | получателя социальных услуг; | 1 раз в неделю |  |  |
|  | требованиям |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | вынос бытовых отходов | 2 раза в неделю |  |  |
|  |  | **2. Социально-медицинские услуги** | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Выполнение процедур, | измерение температуры тела |  | полнота предоставления |  |
|  | связанных с | получателя, артериального |  | социальной услуги и |  |
|  | сохранением здоровья | давления, контроль за приемом |  | своевременность; |  |
| 2.1 | получателей | лекарств, предоставляется при | 2 раза в неделю | результативность |  |
| социальных услуг | возникновении у получателя | (эффективность) |  |
|  |  |  |
|  | (измерение | социальных услуг временных |  | предоставления |  |
|  | температуры тела, | проблем со здоровьем, не |  | социальной услуги: |  |
|  | артериального | требующих госпитализации в |  | полное и своевременное |  |

47

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | давления, контроль за | медицинскую организацию или |  | удовлетворение нужд и |  |
|  | приемом лекарств и др.) | при необходимости получения |  | потребностей получателей |  |
|  |  | дополнительной информации о |  | социальных услуг в |  |
|  |  | состоянии здоровья получателя |  | решении этих проблем в |  |
|  |  | социальных услуг и в |  | целях создания им |  |
|  |  | соответствии с назначением |  | нормальных условий |  |
|  |  | врача |  | жизни, оцениваемое путем |  |
|  |  | получение у лечащего врача |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  | соответствующих рецептов, |  | качеством |  |
|  |  | приобретение за счет |  | предоставляемой услуги, |  |
|  | Помощь в | получателя социальных услуг и |  | отсутствием |  |
|  | приобретении | доставку лекарственных |  | обоснованных жалоб. |  |
|  | препаратов для медицинского |  |  |  |
|  | лекарственных |  |  |  |
|  | применения и медицинских |  |  |  |
|  | препаратов для | 2 раза в месяц |  |  |
| 2.2 | изделий на дом получателя |  |  |
| медицинского |  |  |  |
|  | социальных услуг. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | применения, | Лекарственные препараты и |  |  |  |
|  | медицинских изделий | медицинские изделия |  |  |  |
|  |  | приобретаются в пределах |  |  |  |
|  |  | проживания получателя |  |  |  |
|  |  | социальных услуг по |  |  |  |
|  |  | предварительному заказу с |  |  |  |

48

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | предоплатой. В день посещения |  |  |  |
|  |  | производится расчет, который |  |  |  |
|  |  | отражается в дневнике |  |  |  |
|  |  | получателя социальной услуги |  |  |  |
|  |  | под роспись |  |  |  |
|  | Оформление | предоставляется при наличии |  |  |  |
|  | документов и |  |  |  |
|  | медицинских показаний и |  |  |  |
|  | направление в бюро |  |  |  |
|  | предусматривает контроль | 1 раз в год |  |  |
| 2.3 | медико-социальной |  |  |
| сроков очередного |  |  |  |
|  | экспертизы для |  |  |  |
|  | освидетельствования, сбор |  |  |  |
|  | проведения медико- |  |  |  |
|  | необходимых документов |  |  |  |
|  | социальной экспертизы |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Доставка в бюро | сопровождение получателя |  |  |  |
|  | медико-социальной |  |  |  |
|  | социальной услуги к месту |  |  |  |
| 2.4 | экспертизы для | 1 раз в год |  |  |
| проведения медико-социальной |  |  |
|  | проведения медико- |  |  |  |
|  | экспертизы и обратно |  |  |  |
|  | социальной экспертизы |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Обеспечение ухода, | запись на прием к врачу | 1 раз в месяц |  |  |
|  | организация оказания | (получение талона на прием к |  |  |  |
| 2.5 | медицинской помощи | врачу); |  |  |  |
|  | получателям |  | 1 раз в неделю |  |  |
|  | социальных услуг, в | вызов врача на дом; |  |  |  |

49

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | том числе |  |  |  |
|  | сопровождения в | разъяснение получателю |  |  |
|  | медицинские | социальных услуг способа | 2 раза в месяц |  |
|  | организации | применения и дозы |  |  |
|  |  | лекарственных препаратов в |  |  |
|  |  | строгом соответствии с |  |  |
|  |  | предписанием врача; |  |  |
|  |  | оказание содействия в | 1 раз в месяц |  |
|  |  | получении страхового |  |  |
|  |  | медицинского полиса, |  |  |
|  |  | зубопротезной и протезно- |  |  |
|  |  | ортопедической помощи; |  |  |
|  |  |  | 1 раз в месяц |  |
|  |  | сдача анализов получателя |  |  |
|  |  | социальных услуг в |  |  |
|  |  | медицинские организации; |  |  |
|  |  | сопровождение нуждающегося |  |  |
|  |  | получателя социальных услуг в | 1 раз в неделю |  |
|  |  | медицинскую организацию, |  |  |
|  |  | расположенную по месту |  |  |

50

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | жительства получателя | 1 раз в неделю |  |  |
|  |  | социальной услуги, и обратно |  |  |  |
|  |  | посещение в стационарных |  |  |  |
|  |  | учреждениях здравоохранения |  |  |  |
|  |  | включает вопросы поддержания |  |  |  |
|  |  | и сохранения здоровья |  |  |  |
|  |  | получателей социальных услуг, |  |  |  |
|  | Проведение | проведения оздоровительных |  |  |  |
| 2.6 | оздоровительных | мероприятий, наблюдения за | 2 раза в месяц |  |  |
|  | мероприятий | получателями социальных |  |  |  |
|  |  | услуг для выявления |  |  |  |
|  |  | отклонений в состоянии их |  |  |  |
|  |  | здоровья |  |  |  |
|  |  | предусматривает организацию |  |  |  |
|  | Проведение | прогулки, содействие в |  |  |  |
|  | проведении оздоровительной |  |  |  |
|  | мероприятий, |  |  |  |
|  | гимнастики, медицинской |  |  |  |
| 2.7 | направленных на | 2 раза в месяц |  |  |
| реабилитации, |  |  |
|  | формирование |  |  |  |
|  | предусмотренной |  |  |  |
|  | здорового образа жизни |  |  |  |
|  | индивидуальной программой |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | реабилитации. Время |  |  |  |

51

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | проведения оздоровительных |  |  |  |
|  |  | мероприятий и их |  |  |  |
|  |  | необходимость определяются с |  |  |  |
|  |  | учетом состояния здоровья |  |  |  |
|  |  | получателя социальных услуг и |  |  |  |
|  |  | рекомендаций врача |  |  |  |
|  |  | **3. Социально-психологические услуги** | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | получение информации от |  | полнота предоставления |  |
|  |  | получателя социальных услуг о |  | социальной услуги и |  |
|  | Социально- | его проблемах, обсуждение с |  | своевременность; |  |
|  |  | результативность |  |
|  | психологическое | ним этих проблем для |  |  |
|  |  | (эффективность) |  |
|  | консультирование, в | раскрытия и мобилизации |  |  |
|  | 1 раз в месяц | предоставления |  |
| 3.1 | том числе по вопросам | получателем социальных услуг |  |
|  | социальной услуги: |  |
|  |  |  |  |  |
|  | внутрисемейных | внутренних ресурсов и |  | полное и своевременное |  |
|  | отношений | последующего решения |  | удовлетворение нужд и |  |
|  |  | социально-психологических |  | потребностей получателей |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | проблем |  | социальных услуг в |  |
|  |  |  | решении этих проблем в |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | целях создания им |  |
|  | Психологическая | беседы, общение, |  |  |
| 3.2 | помощь и поддержка, в | выслушивание, подбадривание, | 2 раза в неделю | нормальных условий |  |
|  | жизни, оцениваемое путем |  |
|  | том числе гражданам, | мотивация к активности, |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

52

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | осуществляющим уход | психологическая поддержка |  | опроса удовлетворенности |  |
|  | на дому за | жизненного тонуса получателя |  | качеством |  |
|  | тяжелобольными | социальных услуг |  | предоставляемой услуги, |  |
|  |  | отсутствием |  |
|  | получателями |  |  |  |
|  |  |  | обоснованных жалоб. |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | систематическое наблюдение за |  |  |  |
|  | Социально- | получателем социальной услуги |  |  |  |
|  | для выявления ситуации |  |  |  |
|  | психологический | 1 раза в месяц |  |  |
| 3.3 | психологического |  |  |
| патронаж |  |  |  |
|  | дискомфорта, конфликтных и |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | других ситуаций |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Оказание | консультирование получателей |  |  |  |
|  | социальных услуг по |  |  |  |
|  | консультативной |  |  |  |
|  | интересующим их проблемам в |  |  |  |
|  | психологической |  |  |  |
|  | целях содействия в |  |  |  |
|  | помощи анонимно, в | 1 раз в месяц |  |  |
| 3.4 | мобилизации их духовных, |  |  |
| том числе с |  |  |  |
|  | физических, интеллектуальных |  |  |  |
|  | использованием |  |  |  |
|  | ресурсов для выхода из |  |  |  |
|  | телефона доверия |  |  |  |
|  | кризисной ситуации |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

53

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | **4. Социально-педагогические услуги** | |  |  |
|  |  | формирование адекватной, |  | полнота предоставления |  |
|  |  | позитивной самооценки как |  | социальной услуги и |  |
|  |  | устойчивой основы личности, |  | своевременность; |  |
|  |  |  | результативность |  |
|  | Формирование | направленной на саморазвитие, |  |  |
|  |  | (эффективность) |  |
|  | позитивных интересов, | позитивных установок |  |  |
|  | 4 раза в год | предоставления |  |
| 4.1 | в том числе в сфере | восприятия своей личности, |  |
|  | социальной услуги: |  |
|  |  |  |  |  |
|  | досуга | окружающих людей и мира, |  | полное и своевременное |  |
|  |  | развитие навыков |  | удовлетворение нужд и |  |
|  |  | самопознания, навыков |  | потребностей получателей |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | управления своими эмоциями |  | социальных услуг в |  |
|  |  |  | решении этих проблем в |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Социально- | получение от получателя |  | целях создания им |  |
|  | педагогическая | социальной услуги информации |  | нормальных условий |  |
|  | коррекция, включая | о его проблемах, обсуждение с |  | жизни, оцениваемое путем |  |
|  | диагностику и | ним этих проблем для |  | опроса удовлетворенности |  |
| 4.2 | консультирование | раскрытия и мобилизации | при необходимости | качеством |  |
|  |  | внутренних ресурсов и |  | предоставляемой услуги, |  |
|  |  | последующего их решения, по |  | отсутствием |  |
|  |  | желанию получателя |  | обоснованных жалоб. |  |
|  |  | социальной услуги |  |  |  |

54

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | Обучение | информирование граждан по |  |  |  |
|  | родственников | вопросам реабилитации |  |  |  |
|  | получателей | инвалидов, общего и |  |  |  |
|  | социальных услуг | профессионального ухода за |  |  |  |
|  | практическим навыкам | ослабленными и |  |  |  |
|  | общего ухода за | тяжелобольными получателями |  |  |  |
|  | тяжелобольными | социальных услуг; |  |  |  |
|  | получателями | - обучение методам контроля за |  |  |  |
|  | социальных услуг, | изменением состояния здоровья |  |  |  |
|  | имеющими | инвалида или пожилого |  |  |  |
| 4.3 | ограничения | человека, перенесшего тяжелое | 1 раз в месяц |  |  |
| жизнедеятельности, в | заболевание; |  |  |
|  |  |  |  |
|  | том числе детьми- | - обучение формам, методам и |  |  |  |
|  | инвалидами | навыкам общего и |  |  |  |
|  |  | профессионального ухода за |  |  |  |
|  |  | ослабленными больными; |  |  |  |
|  |  | - обучение методам и средствам |  |  |  |
|  |  | дезинфекции; |  |  |  |
|  |  | - обучение по использованию |  |  |  |
|  |  | технических средств |  |  |  |
|  |  | реабилитации; |  |  |  |
|  |  | - обучение методам |  |  |  |

55

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  | предотвращения или коррекции |  |  |
|  |  | всевозможных дезадаптивных |  |  |
|  |  | состояний, возникающих у |  |  |
|  |  | родственников, пожилых |  |  |
|  |  | граждан и инвалидов |  |  |
|  |  | (социально-психологическая |  |  |
|  |  | помощь); |  |  |
|  |  | - ознакомление с |  |  |
|  |  | инновационными |  |  |
|  |  | технологиями, используемыми |  |  |
|  |  | в уходе за тяжелобольными |  |  |
|  |  | получателями социальных |  |  |
|  |  | услуг |  |  |

**5. Социально-трудовые**

56

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  |  |  | полнота предоставления |  |
|  |  |  |  | социальной услуги и |  |
|  |  |  |  | своевременность; |  |
|  |  | выявление проблем получателя |  | результативность |  |
|  |  | социальных услуг, |  | (эффективность) |  |
|  |  | информирование о |  | предоставления |  |
|  | Оказание помощи в | возможностях трудоустройства, | 1 раз в год | социальной услуги: |  |
| 5.1 | трудоустройстве | оказание помощи в поиске и | полное и своевременное |  |
|  |  |
|  |  | выборе места и характера |  | удовлетворение нужд и |  |
|  |  | работы, в том числе через |  | потребностей получателей |  |
|  |  | государственную службу |  | социальных услуг в |  |
|  |  | занятости населения |  | решении этих проблем в |  |
|  |  |  |  | целях создания им |  |
|  |  |  |  | нормальных условий |  |
|  |  |  |  | жизни, оцениваемое путем |  |
|  | Организация помощи в | предусматривает подбор |  | опроса удовлетворенности |  |
|  | получении образования | перечня профессий с учетом |  | качеством |  |
|  | и (или) квалификации | индивидуальной программы | 1 раз в год | предоставляемой услуги, |  |
| 5.2 | реабилитации, видов и форм | отсутствием |  |
|  |  |
| инвалидами, в том |  |  |
|  | обучения, содействие в |  | обоснованных жалоб. |  |
|  | числе детьми- |  |  |
|  | оформлении необходимых |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | инвалидами, в | документов, |  |  |  |

57

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | соответствии с их | предоставляться с учетом |  |  |  |
|  | способностями | характера инвалидности, |  |  |  |
|  |  | физического состояния, а также |  |  |  |
|  |  | способности к восприятию и |  |  |  |
|  |  | усвоению навыков воспитания |  |  |  |
|  |  | или учебного материала |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | **6. Социально-правовые услуги** | |  |  |
|  |  | оказание помощи получателю |  | полнота предоставления |  |
|  |  | социальных услуг в |  |  |
|  |  |  | социальной услуги и |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Оказание помощи в | оформлении различных |  | своевременность; |  |
|  | документов (удостоверяющих |  | результативность |  |
|  |  |  |  |
|  | оформлении и | личность, документов на |  | (эффективность) |  |
|  |  |  |  |  |
|  | восстановлении | получение положенных по | 4 раза в год | предоставления |  |
| 6.1 |  | социальной услуги: |  |
| документов |  |  |
| законодательству мер |  |  |
|  |  |  | полное и своевременное |  |
|  | получателей | социальной поддержки, пенсий, |  |  |
|  |  | удовлетворение нужд и |  |
|  |  |  |  |
|  | социальных услуг |  |  |  |
|  | пособий, на решение других |  | потребностей получателей |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | вопросов социальной |  | социальных услуг в |  |
|  |  | реабилитации), включающей |  | решении этих проблем в |  |
|  |  | разработку и направление в |  | целях создания им |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

58

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | соответствующие инстанции |  | нормальных условий |  |
|  |  | указанных документов, |  | жизни, оцениваемое путем |  |
|  |  | обеспечение контроля за их |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  |  | качеством |  |
|  |  | прохождением, предоставление |  |  |
|  |  |  | предоставляемой услуги, |  |
|  |  | разъяснений получателю |  |  |
|  |  |  | отсутствием |  |
|  |  | социальных услуг содержания |  |  |
|  |  |  | обоснованных жалоб. |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | необходимых документов, а |  |  |  |
|  |  | также выполнение |  |  |  |
|  |  | необходимых действий для |  |  |  |
|  |  | восстановления утраченных |  |  |  |
|  |  | получателем социальных услуг |  |  |  |
|  |  | документов |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Оказание помощи в | содействие в приглашении |  |  |  |
|  | юриста, нотариуса на дом, |  |  |  |
|  | получении |  |  |  |
|  | сопровождение в юридическую | 4 раза в год |  |  |
| 6.2 | юридических услуг, в |  |  |
| консультацию, нотариальную |  |  |  |
|  | том числе бесплатно |  |  |  |
|  | службу и обратно |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6.3 | Оказание помощи по | деятельность по | 1 раз в год |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

59

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  |  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  |  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 |  | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | защите прав и законных | предупреждению нарушения |  |  |  |
|  |  | интересов получателей | личных неимущественных и |  |  |  |
|  |  | в установленном | имущественных прав |  |  |  |
|  |  | законодательном | получателя социальной услуги, |  |  |  |
|  |  | порядке | восстановлению его |  |  |  |
|  |  |  | нарушенных прав, |  |  |  |
|  |  |  | предоставлению интересов |  |  |  |
|  |  |  | получателя социальных услуг в |  |  |  |
|  |  |  | отношениях с любыми |  |  |  |
|  |  |  | физическими и юридическими |  |  |  |
|  |  |  | лицами |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих** | | | | |  |
|  |  |  | **ограничения жизнедеятельности** | |  |  |
|  |  | Обучение инвалидов, в | обучение получателей |  | полнота предоставления |  |
|  |  | том числе детей | социальных услуг пользованию |  | социальной услуги и |  |
|  |  | инвалидов, | средствами ухода и | 4 раза в год | своевременность; |  |
| 7.1 |  | результативность |  |
|  |  |  |  |
|  | пользованию | техническими средствами |  |  |
|  |  |  | (эффективность) |  |
|  |  | средствами ухода и | реабилитации, позволит развить |  |  |
|  |  |  | предоставления |  |
|  |  | техническими | у получателей социальных |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

60

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | средствами | услуг практические навыки, |  | социальной услуги: |  |
|  | реабилитации | умения самостоятельно |  | полное и своевременное |  |
|  |  | пользоваться средствами ухода |  | удовлетворение нужд и |  |
|  |  |  | потребностей получателей |  |
|  |  | и техническими средствами |  |  |
|  |  |  | социальных услуг в |  |
|  |  | реабилитации, способствовать |  |  |
|  |  |  | решении этих проблем в |  |
|  |  | максимально возможному |  |  |
|  |  |  | целях создания им |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | восстановлению |  | нормальных условий |  |
|  |  |  |  | жизни, оцениваемое путем |  |
|  |  | оказание помощи в |  |  |
|  |  |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | приобретении элементарных |  | качеством |  |
|  |  | навыков компьютерной |  | предоставляемой услуги, |  |
|  | Оказание помощи в | грамотности. Предоставляется |  | отсутствием |  |
|  |  |  | обоснованных жалоб. |  |
|  | обучении навыкам | дистанционно либо на дому при |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | 1 раз в год |  |  |
| 7.2 | компьютерной | наличии у получателя |  |  |
|  |  |  |
|  | грамотности | социальных услуг |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | компьютерного оборудования и |  |  |  |
|  |  | канала выхода в |  |  |  |
|  |  | информационно- |  |  |  |
|  |  | телекоммуникационную сеть |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

61

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | Интернет. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | предусматривает проведение |  |  |  |
|  |  | мероприятий по овладению |  |  |  |
|  |  | навыками самообслуживания, |  |  |  |
|  |  | выполнения элементарных |  |  |  |
|  |  | жизненных бытовых операций, |  |  |  |
|  | Обучение навыкам | поведения в быту и |  |  |  |
|  | общественных местах, |  |  |  |
|  | поведения в быту и | 4 раза в год |  |  |
| 7.3 | самоконтролю и другим |  |  |
| общественных местах |  |  |  |
|  | формам общественной |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | деятельности, способствует |  |  |  |
|  |  | улучшению взаимоотношений с |  |  |  |
|  |  | окружающими, адаптированию |  |  |  |
|  |  | к существующей среде |  |  |  |
|  |  | обитания |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

62

Приложение 2 к Порядку предоставления социальных услуг

поставщиками социальных услуг в Тверской области

**Стандарт социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области в стационарной**

**форме несовершеннолетним гражданам, нуждающимся в социальной реабилитации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

63

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | **1. Социально-бытовые услуги** | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Предоставление | в соответствии с санитарно- |  | полнота предоставления |  |
|  | площади жилых | гигиеническими нормами, |  | социальной услуги и |  |
|  | помещений согласно | учитывая возрастные |  | своевременность; |  |
|  | особенности. |  | результативность |  |
|  | утвержденным |  |  |
|  | 1 койко-место |  | (эффективность) |  |
|  | нормативам |  |  |
|  |  |  | предоставления |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | социальной услуги: |  |
|  |  |  |  | решение социально- |  |
|  | Обеспечение питанием, | предоставление питания в |  | бытовых проблем |  |
|  | согласно утвержденным | соответствии с нормами |  | получателя социальной |  |
|  | нормативам | питания и согласно |  | услуги, оцениваемая путем |  |
| 1.2 | утвержденному меню на |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  |  |
|  |  | каждый день |  | качеством проведения |  |
|  |  | согласно утвержденным |  | оздоровительных |  |
|  |  | нормативам |  | мероприятий и занятий, |  |
|  | Обеспечение мягким | с учетом роста, размеров, |  | отсутствием обоснованных |  |
|  |  |  |  |
|  | инвентарем (одеждой, | сезона | на весь период | жалоб |  |
|  |  |  |
| 1.3 | обувью, нательным | согласно утвержденным | нахождения в учреждении |  |  |
|  | бельем и постельными |  |  |  |
|  | нормативам |  |  |  |
|  | принадлежностями), |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

64

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | предметами личной |  |  |  |  |
|  | гигиены и первой |  |  |  |  |
|  | необходимости |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Организация досуга и | создание условий для |  |  |  |
|  | отдыха, в том числе | проведения мероприятий |  |  |  |
| 1.4 | обеспечение книгами, | досуга, отдыха, оздоровления и |  |  |  |
| журналами, газетами, | развития трудовых навыков |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | настольными играми |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Создание | в соответствии с санитарно- |  |  |  |
|  | благоприятных, | гигиеническими нормами, |  |  |  |
| 1.5 | приближенных к | учитывая возрастные |  |  |  |
| домашним, условий | особенности. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | жизни |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | **2. Социально-медицинские услуги** | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Выполнение процедур, | проведение в соответствии с |  | полнота предоставления |  |
| 2.1 | связанных с | назначением медицинских | при необходимости | социальной услуги и |  |
| сохранением здоровья | работников медицинских | своевременность; |  |
|  |  |  |
|  | процедур при наличии |  | результативность |  |
|  | получателей |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

65

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | социальных услуг | лицензии на медицинскую |  | (эффективность) |  |
|  |  | деятельность данного вида; |  | предоставления |  |
|  |  | наблюдение за состоянием |  | социальной услуги: |  |
|  |  | здоровья |  | решение социально- |  |
|  |  |  |  | медицинских проблем |  |
|  | Проведение | рациональная организация |  | получателя социальной |  |
|  | оздоровительных | режима дня с учетом возраста, | ежедневно, в | услуги, оцениваемая путем |  |
|  | мероприятий | соматического и психического | опроса удовлетворенности |  |
| 2.2 | соответствии с режимом |  |
| качеством проведения |  |
|  | здоровья получателя |  |
|  |  | дня |  |
|  |  | оздоровительных |  |
|  |  |  |  |
|  |  | социальных услуг. |  |  |
|  |  |  | мероприятий и занятий, |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | отсутствием обоснованных |  |
|  | Систематическое | измерение температуры тела, |  |  |
|  |  | жалоб |  |
|  | наблюдение за | осмотр кожного и волосяного |  |  |
|  |  |  |  |
|  | получателями | покрова |  |  |  |
| 2.3 | социальных услуг для |  | при необходимости |  |  |
| выявления отклонений |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | в состоянии их |  |  |  |  |
|  | здоровья |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Проведение | беседы и практические занятия | в соответствии с планом |  |  |
| мероприятий, | по формированию мотивации к |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

66

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | направленных на | здоровому образу жизни, |  |  |  |
|  | формирование | правильному питанию, |  |  |  |
|  | здорового образу жизни | эффективному взаимодействию |  |  |  |
|  |  | и др. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | **3. Социально-психологические услуги** | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Социально- | проведение индивидуальных и |  | полнота предоставления |  |
|  | психологическое | групповых консультаций по |  | социальной услуги и |  |
|  | консультирование, в | вопросам установления |  | своевременность; |  |
|  |  | результативность |  |
|  | том числе по вопросам | эффективных детско- |  |  |
|  |  | (эффективность) |  |
|  | внутрисемейных | родительских отношений, |  |  |
|  |  | предоставления |  |
|  | отношений | навыков взаимодействия с |  |  |
|  |  | социальной услуги: |  |
|  |  |  |  |  |
| 3.1 |  | близким окружением | при необходимости | решение социально- |  |
|  |  | психологических проблем |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | получателя социальной |  |
|  |  |  |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  |  |  |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  |  |  | качеством проведения |  |
|  |  |  |  | социально- |  |
|  |  |  |  | психологического |  |
|  |  |  |  | консультирования, |  |

67

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  |  |  | отсутствием обоснованных |  |
|  |  |  |  | жалоб |  |
|  |  | **4. Социально-педагогические услуги** | |  |  |
|  | Социально- | проведение диагностических |  | полнота предоставления |  |
|  | педагогическая | процедур и мероприятий, |  | социальной услуги и |  |
|  | коррекция, включая | направленных на реабилитацию |  | своевременность; |  |
|  |  | результативность |  |
|  | диагностику и | получателя социальных услуг в |  |  |
|  |  | (эффективность) |  |
| 4.1 | консультирование | социуме, формирование |  |  |
|  | предоставления |  |
|  |  | бытовых навыков и |  |  |
|  |  |  | социальной услуги: |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | взаимодействия с |  | решение социально- |  |
|  |  | окружающими |  | педагогических проблем |  |
|  |  |  |  | получателя социальной |  |
|  | Формирование | формирование адекватной, |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  | позитивных интересов, | позитивной самооценки как |  | опроса удовлетворенности |  |
|  | в том числе в сфере | устойчивой основы личности, |  | качеством оказания |  |
|  | досуга | направленной на саморазвитие, |  | педагогической помощи, |  |
| 4.2 |  | отсутствием обоснованных |  |
|  | позитивных установок |  |  |
|  |  | в соответствии с планом | жалоб |  |
|  |  | восприятия своей личности, |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | окружающих людей и мира, |  |  |  |
|  |  | развитие навыков |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

68

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | самопознания, навыков |  |  |  |
|  |  | управления своими эмоциями |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Организация досуга | организация и проведение |  |  |  |
|  | (праздники, экскурсии | праздников, экскурсий и др., |  |  |  |
|  | культурных мероприятий, |  |  |  |
|  | и другие культурные |  |  |  |
|  | направленных на развитие |  |  |  |
| 4.3 | мероприятия) |  |  |  |
| личности и познавательного |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | интереса получателя |  |  |  |
|  |  | социальных услуг |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | **5. Социально-трудовые** | |  |  |
|  | Проведение | проведение обучающих занятий |  | полнота предоставления |  |
|  | мероприятий по | по формированию трудовых |  | социальной услуги и |  |
|  | использованию | навыков и обучению |  | своевременность; |  |
|  |  | результативность |  |
|  | трудовых | элементарным навыкам |  |  |
|  |  | (эффективность) |  |
| 5.1 | возможностей и | самообслуживания | в соответствии с планом |  |
| предоставления |  |
|  | обучению доступным |  |  |  |
|  |  |  | социальной услуги: |  |
|  |  |  |  |  |
|  | профессиональным |  |  | решение социально- |  |
|  | навыкам |  |  | трудовых проблем |  |
|  |  |  |  | получателя социальной |  |

69

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  |  |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  |  |  |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  |  |  | качеством оказания |  |
|  |  |  |  | педагогической помощи, |  |
|  |  |  |  | отсутствием обоснованных |  |
|  |  |  |  | жалоб |  |
|  |  | **6. Социально-правовые услуги** | |  |  |
|  | Оказание помощи в | помощь в оформлении |  | полнота предоставления |  |
|  | оформлении и | документов; |  | социальной услуги и |  |
|  | восстановлении |  |  | своевременность; |  |
|  | оказание помощи в вопросах, |  | результативность |  |
|  | документов |  |  |
|  | связанных с правовым статусом |  | (эффективность) |  |
|  | получателей |  |  |
| 6.1 | получателя социальных услуг, | при необходимости | предоставления |  |
| социальных услуг |  |
|  | оставшегося без попечения |  | социальной услуги: |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | решение социально- |  |
|  |  | родителей |  |  |
|  |  |  | правовых проблем |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | получателя социальной |  |
|  |  |  |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  |  |  |  | опроса удовлетворенности |  |
|  | Услуги по защите прав | защита прав и интересов |  |  |
|  | и законных интересов | несовершеннолетних |  | качеством оказания |  |
| 6.2 | при необходимости | помощи в получении |  |
| получателей | получателей социальных услуг |  |
|  |  | юридических услуг, |  |
|  | социальных услуг в | при установлении правового |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

70

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | установленном | статуса оставшегося без |  | отсутствием обоснованных |
|  | законодательством | попечения родителей, при |  | жалоб |
|  | порядке | восстановлении родителей в |  |  |
|  |  | родительских правах |  |  |
|  |  |  |  |  |

71

Приложение 3 к Порядку предоставления социальных услуг

поставщиками социальных услуг в Тверской области

**Стандарт социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области в стационарной**

**форме гражданам пожилого возраста и инвалидам**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги |  | объем и условия предоставления | | | | | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  |  | 3 |  |  | 4 | 5 |
|  |  |  | **1.** | **Социально-бытовые услуги** | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | |  |  |
| 1.1 | Предоставление площади | В соответствии с санитарно-гигиеническими | | | | | | постоянно (при | полнота |
|  | жилых помещений согласно | нормами, | | учитывая | | психологическую | | возникновении | предоставления |
|  | утвержденным нормативам | совместимость граждан, 1 койко-место. | | | | | | необходимости) в | социальной услуги и |
|  |  | Предоставляются | | | благоустроенные жилые | | | течение всего | своевременность; |
|  |  | помещения. | | Размещение | | | получателей | периода нахождения | результативность |
|  |  | социальных услуг осуществляется с учетом | | | | | | на стационарном | (эффективность) |
|  |  | пола, | возраста, | | состояния | | здоровья, | обслуживании | предоставления |

72

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | |  | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | физической, | | психической | | | и |  | социальной услуги: |
|  |  | психологической | | совместимости. | | | В |  | решение социально- |
|  |  | комнатах | обеспечивается | | естественное | | и |  | правовых проблем |
|  |  | искусственное | | освещение. | | Параметры | |  | получателя |
|  |  | микроклимата (температура в жилых | | | | | |  | социальной услуги, |
|  |  | помещениях) | | должны | соответствовать | | |  | оцениваемая путем |
|  |  | действующему ГОСТу. | | |  |  |  |  | опроса |
| 1.2 | Обеспечение питанием, | Приготовление и подача пищи, включая | | | | | |  | удовлетворенности |
|  | включая диетическое, | диетическое питание в соответствии с | | | | | |  | качеством оказания |
|  | согласно утвержденным | нормами питания согласно утвержденному | | | | | |  | помощи в получении |
|  | нормативам | меню на каждый день, подача пищи в | | | | | |  | услуг, отсутствием |
|  |  | помещении столовой и у постели больного | | | | |  |  | обоснованных жалоб |
|  |  | 4 раза в день (завтрак, обед, полдник, ужин). | | | | | |  |  |
|  |  | Диетическое питание - в соответствии с | | | | | |  |  |
|  |  | назначением врача и потребностью граждан | | | | | |  |  |
|  |  | Питание должно быть предоставлено с | | | | | |  |  |
|  |  | учетом | состояния здоровья | | | получателя | |  |  |
|  |  | социальных услуг. | | |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Обеспечение мягким | С учетом роста, размеров, запросов | | | | | |  |  |
|  | инвентарем (одеждой, | гражданина по фасону и расцветке, согласно | | | | | |  |  |
|  | обувью, нательным бельем и | утвержденным нормативам. Одежда, обувь, | | | | | |  |  |

73

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | |  | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  | постельными | нательное белье должны быть удобными в | | | | | |  |  |
|  | принадлежностями), | носке использовании, соответствовать росту | | | | | |  |  |
|  | предметами личной гигиены | и размерам получателя социальных услуг, а | | | | | |  |  |
|  | и первой необходимости | также санитарно-гигиеническим нормам и | | | | | |  |  |
|  | согласно утвержденным | требованиям. Постельные | | | принадлежности | | |  |  |
|  | нормативам | должны быть удобными в пользовании, | | | | | |  |  |
|  |  | подобранными | с | учетом | | физического | |  |  |
|  |  | состояния получателя социальных услуг, | | | | | |  |  |
|  |  | соответствовать | санитарно-гигиеническим | | | | |  |  |
|  |  | нормам и требованиям. | | |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Организация досуга и отдыха, | Организация | выездов | | на | экскурсии, | |  |  |
|  | в том числе обеспечение | проведение |  | культурно-массовых | | | |  |  |
|  | книгами, журналами, | мероприятий в соответствии с планом | | | | | |  |  |
|  | газетами, настольными | культурно-массовых | | мероприятий | | | в |  |  |
|  | играми, за счет средств | учреждении и вне учреждения. Пользование | | | | | |  |  |
|  | получателя | услугами библиотеки, доставка книг, газет, | | | | | |  |  |
|  |  | журналов лежачим больным | | | |  |  |  |  |
|  |  | Предоставление | просмотра телевизора | | | | и |  |  |
|  |  | предоставление | инвентаря | | для | настольных | |  |  |
|  |  | игр (шашки, шахматы, домино, карты), | | | | | |  |  |
|  |  | оказывается в местах, отведенных для | | | | | |  |  |
|  |  | отдыха. |  |  |  |  |  |  |  |

74

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | | |  | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  |  |  | 4 | 5 |
| 1.5 | Предоставление помещения | Предусматривает: | | |  |  |  |  |  |  |
|  | для отправления религиозных | - организация молельной комнаты (уголка); | | | | | |  |  |  |
|  | обрядов, создание для этого | - организация | | посещения | |  | праздничных | |  |  |
|  | соответствующих условий, не | богослужений | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | противоречащих правилам | При создании условий должны быть строго | | | | | | |  |  |
|  | внутреннего распорядка, с | учтены вероисповедание, возраст, пол, | | | | | | |  |  |
|  | учетом интересов верующих | физическое | | состояние | |  | получателей | |  |  |
|  | различных конфессий | социальных | | услуг, |  |  | особенности | |  |  |
|  |  | религиозных | | обрядов, | | принятые | | в |  |  |
|  |  | различных конфессиях. Не допускаются | | | | | | |  |  |
|  |  | любые | ущемления | | прав |  | свободного | |  |  |
|  |  | отправления | | религиозных | | | обрядов | |  |  |
|  |  | верующими. | |  |  |  |  |  |  |  |

75

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

1. Создание благоприятных, Предоставляются благоустроенные жилые

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| приближенных к домашним, | помещения. | | Размещение | |  | получателей | | |
| условий жизни, | социальных услуг осуществляется с учетом | | | | | | | |
| обеспечение условий | пола, | возраста, | | состояния | |  | здоровья, | |
| проживания, отвечающих | физической, | |  | психической | | |  | и |
| санитарно-гигиеническим | психологической | | | совместимости. | | | | В |
| требованиям | комнатах обеспечивается | | | | естественное | | | и |
|  | искусственное | | освещение. | | | Параметры | | |
|  | микроклимата (температура в жилых | | | | | | | |
|  | помещениях) | | должны | | соответствовать | | | |
|  | действующему | | ГОСТу. | | Все | | жилые | |
|  | помещения | | должны | | соответствовать | | | |
|  | санитарно-гигиеническим | | | |  |  | нормам, | |
|  | обеспечивать | | удобство | |  | проживания | | |
|  | получателей социальных услуг и отвечать | | | | | | | |
|  | действующим | |  |  |  | санитарно- | | |
|  | эпидемиологическим | | | требованиям | | | | и |
|  | нормативам, в том числе противопожарным | | | | | | | |
|  | требованиям, должны быть оснащены | | | | | | | |
|  | телефонной связью и обеспечены всеми | | | | | | | |
|  | средствами | |  | коммунально-бытового | | | | |
|  | благоустройства и доступны для инвалидов | | | | | | | |

76

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | |  | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
| 1.7 | Предоставление | Помочь встать с постели, лечь в постель, | | | | |  |  |
|  | гигиенических услуг лицам, | одеться и раздеться, умыться, принять пищу, | | | | |  |  |
|  | не способным по состоянию | пить, пользоваться туалетом или судном, | | | | |  |  |
|  | здоровья самостоятельно | передвигаться, ухаживать за зубами или | | | | |  |  |
|  | осуществлять за собой уход | челюстью, пользоваться очками или | | | | |  |  |
|  |  | слуховыми аппаратами, стричь ногти, | | | | |  |  |
|  |  | мужчинам брить бороду и усы | | |  |  |  |  |
|  |  | Обеспечение получателям социальных услуг | | | | |  |  |
|  |  | чистоты, ухоженности, опрятного внешнего | | | | |  |  |
|  |  | вида, а для получателей социальных услуг, | | | | |  |  |
|  |  | находящихся на постельном режиме, | | | | |  |  |
|  |  | профилактика | пролежней. | | Процедуры | |  |  |
|  |  | должны осуществляться | | с | максимальной | |  |  |
|  |  | аккуратностью | и осторожностью | | | без |  |  |
|  |  | причинения получателю социальных услуг | | | | |  |  |
|  |  | какого-либо | вреда, | физических | | или |  |  |
|  |  | моральных страданий и неудобств. Услуга | | | | |  |  |
|  |  | предоставляется медицинским персоналом. | | | | |  |  |
| 1.8 | Отправка за счет средств | Предусматривает: | |  |  |  |  |  |
|  | получателя социальных услуг | - написание писем под диктовку; | | | |  |  |  |
|  | почтовой корреспонденции | - прочтение писем вслух; | |  |  |  |  |  |
|  |  | - доставка письма на почту или в почтовый | | | | |  |  |

77

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  | 3 |  | 4 | 5 |
|  |  | ящик. Почерк и написание писем должны | | |  |  |
|  |  | быть разборчивыми | |  |  |  |
|  |  | При написании и прочтении писем должна | | |  |  |
|  |  | быть обеспечена конфиденциальность. При | | |  |  |
|  |  | прочтении писем вслух должно быть | | |  |  |
|  |  | гарантировано | доведение до | получателя |  |  |
|  |  | социальных услуг всей заложенной в них | | |  |  |
|  |  | информации. Приобретение конверта или | | |  |  |
|  |  | марок, отправка осуществляются за счет | | |  |  |
|  |  | средств получателя социальных услуг | | |  |  |
|  |  | Предоставляется по мере необходимости | | |  |  |
| 1.9 | Содействие в организации | Предусматривает: | |  | при наступлении |  |
|  | ритуальных услуг | - извещение | родственников | получателя | факта смерти |  |
|  |  | социальных услуг (при их наличии) о факте | | |  |  |
|  |  | его смерти; |  |  |  |  |

* предоставление комплекта похоронной одежды;
* оплата специализированным организациям за предоставление услуг в пределах гарантированного перечня услуг по погребению, предусмотренного федеральным законодательством

78

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | |  | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | |  | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | Обеспечивает | достойное | |  | погребение |  |  |  |
|  |  | умершего |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **2. Социально-медицинские услуги** | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | |  | | |  |  |
| 2.1 | Обеспечение ухода, | Проведение | первичного | | медицинского | |  | постоянно (при | полнота |
|  | организация оказания | осмотра и первичной санитарной обработки | | | | |  | возникновении | предоставления |
|  | медицинской помощи | Оказание первой доврачебной помощи - | | | | |  | необходимости либо | социальной услуги и |
|  | получателям социальных | проведение | комплекса | |  | экстренных |  | в соответствии с | своевременность; |
|  | услуг, в том числе | мероприятий | в | отношении | | получателя |  | планом) в течение | результативность |
|  | сопровождения в | социальных услуг | | на месте | происшествия | |  | всего периода | (эффективность) |
|  | медицинские организации | (обнаружения) и в период доставки его в | | | | |  | нахождения на | предоставления |
|  |  | медицинскую |  | организацию. | | Осмотр |  | стационарном | социальной услуги: |
|  |  | пострадавшего, выяснение состояния его | | | | |  | обслуживании | решение социально- |
|  |  | здоровья, количество, расположение и | | | | |  |  | правовых проблем |
|  |  | степень тяжести полученных им травм и | | | | |  |  | получателя |
|  |  | ранений, | установление | |  | признаков |  |  | социальной услуги, |
|  |  | внезапного | заболевания, | |  | принятие |  |  | оцениваемая путем |
|  |  | необходимых мер (остановка кровотечения, | | | | |  |  | опроса |
|  |  | наложение повязки на рану, фиксация | | | | |  |  | удовлетворенности |
|  |  | переломов, | вывихов, | | искусственное | |  |  | качеством оказания |
|  |  | дыхание, массаж сердца) по спасению жизни | | | | |  |  | помощи в получении |
|  |  | получателя социальных услуг | | | | до оказания |  |  | услуг, отсутствием |

79

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги |  | объем и условия предоставления | | |  | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  | 4 | 5 |
|  |  | ему | квалифицированной | | медицинской | |  | обоснованных жалоб |
|  |  | помощи. | |  |  |  |  |  |
|  |  | Сопровождение | | вне | стационарного | |  |  |
|  |  | учреждения, в том числе к врачу. | | | |  |  |  |
|  |  | Предоставление | | транспорта | | при |  |  |
|  |  | необходимости | | перевоза | получателей | |  |  |
|  |  | социальных услуг в учреждения для | | | | |  |  |
|  |  | лечения, если по состоянию здоровья | | | | |  |  |
|  |  | получатели социальных услуг не могут | | | | |  |  |
|  |  | воспользоваться | |  | общественным | |  |  |
|  |  | транспортом. | |  |  |  |  |  |

1. Выполнение процедур, Проведение в соответствии с назначением

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| связанных с сохранением | лечащего врача медицинских процедур при | | | | | |
| здоровья получателей | наличии | лицензии | | на | медицинскую | |
| социальных услуг | деятельность данного вида. | | | |  |  |
|  | Наблюдение за состоянием здоровья. | | | | |  |
|  | При | наличии |  | соответствующих | | |
|  | рекомендаций в индивидуальной программе | | | | | |
|  | предоставления | | социальных | | | услуг. |
|  | Предоставляется | |  | с | максимальной | |
|  | аккуратностью и | |  | осторожностью | | без |
|  | причинения какого-либо вреда получателю | | | | | |

80

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | |  |  | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | социальной услуги и должна учитывать его | | | | | |  |  |
|  |  | физическое и психическое состояние. | | | |  |  |  |  |
| 2.3 | Проведение оздоровительных | Оказание медицинской помощи, в том числе | | | | | |  |  |
|  | мероприятий | диагностическое | | обследование, | |  | по |  |  |
|  |  | назначению врача при наличии лицензии на | | | | | |  |  |
|  |  | медицинскую | |  | деятельность | | |  |  |
|  |  | соответствующего вида; | | |  |  |  |  |  |
|  |  | проведение | профилактических прививок в | | | | |  |  |
|  |  | связи | с |  | возникновением | | |  |  |
|  |  | эпидемиологической ситуации; | | | |  |  |  |  |
|  |  | содействие |  | в | прохождении | | |  |  |
|  |  | диспансеризации; | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | содействие в обеспечении по заключению | | | | | |  |  |
|  |  | врачей лекарственными | | | препаратами | | для |  |  |
|  |  | медицинского применения и медицинскими | | | | | |  |  |
|  |  | изделиями; |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | проведение | санитарно-просветительной | | | | |  |  |
|  |  | работы для решения вопросов возрастной | | | | | |  |  |
|  |  | адаптации. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | При | наличии |  | соответствующих | | |  |  |
|  |  | рекомендаций в индивидуальной программе | | | | | |  |  |
|  |  | предоставления | | социальных | | услуг. | |  |  |

81

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | |  | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | Предоставляется | | с | максимальной | | |  |  |
|  |  | аккуратностью | | и осторожностью | | | без |  |  |
|  |  | причинения какого-либо вреда получателю | | | | | |  |  |
|  |  | социальной услуги и должна учитывать его | | | | | |  |  |
|  |  | физическое и психическое состояние. | | | | |  |  |  |
| 2.4 | Систематическое наблюдение | Измерение температуры тела, артериального | | | | | |  |  |
|  | за получателями социальных | давления, контроль за приемом лекарств и | | | | | |  |  |
|  | услуг в целях выявления | др. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | отклонений в состоянии их | Предоставляется | | при | возникновении | | у |  |  |
|  | здоровья | получателя | социальной услуги | | | временных | |  |  |
|  |  | проблем со здоровьем, не требующих | | | | | |  |  |
|  |  | госпитализации | | в | медицинскую | | |  |  |
|  |  | организацию, или при необходимости | | | | | |  |  |
|  |  | получения | дополнительной информации о | | | | |  |  |
|  |  | состоянии здоровья получателя социальной | | | | | |  |  |
|  |  | услуги и в соответствии с назначением | | | | | |  |  |
|  |  | врача/фельдшера. | |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | Консультирование по | Организация | | квалифицированного | | | |  |  |
|  | социально-медицинским | медицинского | | консультирования | | | по |  |  |
|  | вопросам (поддержания и | социально-медицинским | | | вопросам, | | по |  |  |
|  | сохранения здоровья | вопросам | поддержания | | и | сохранения | |  |  |

82

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги |  | объем и условия предоставления | | | | |  | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  | получателей социальных | здоровья получателей социальных услуг, | | | | | | |  |  |
|  | услуг, проведения | проведения оздоровительных | | | | мероприятий, | | |  |  |
|  | оздоровительных | наблюдения за | | получателями социальных | | | | |  |  |
|  | мероприятий, наблюдения за | услуг в целях выявления отклонений в | | | | | | |  |  |
|  | получателями социальных | состоянии их здоровья. | | | |  |  |  |  |  |
|  | услуг в целях выявления | При возникновении необходимости и 1 раз в | | | | | | |  |  |
|  | отклонений в состоянии их | год | расширенный | | осмотр | | врачами- | |  |  |
|  | здоровья) | специалистами. | |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | Проведение мероприятий, | Лекции и практические занятия по | | | | | | |  |  |
|  | направленных на | проблемно-игровым | | | (игротренинги | | | и |  |  |
|  | формирование здорового | игротерапия) и коммуникативным играм, | | | | | | |  |  |
|  | образа жизни | самомассажу и пр*.* | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | В соответствии с планом. | | | |  |  |  |  |  |
|  |  | При | наличии | | соответствующих | | | |  |  |
|  |  | рекомендаций в индивидуальной программе | | | | | | |  |  |
|  |  | предоставления | |  | социальных | | услуг. | |  |  |
|  |  | Предоставляется | |  | с | максимальной | | |  |  |
|  |  | аккуратностью | | и | осторожностью | | | без |  |  |
|  |  | причинения какого-либо вреда получателю | | | | | | |  |  |
|  |  | социальной услуги и должна учитывать его | | | | | | |  |  |
|  |  | физическое и психическое состояние. | | | | | |  |  |  |

83

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | | |  | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
| 2.7 | Проведение занятий по | Практические занятия по общей физической | | | | | | |  |  |
|  | адаптивной физической | подготовке, развитии двигательных качеств: | | | | | | |  |  |
|  | культуре | гибкость, ловкость и координация, обучение | | | | | | |  |  |
|  |  | правильному дыханию, релаксация. | | | | | |  |  |  |
|  |  | В соответствии с планом. | | | |  |  |  |  |  |
|  |  | При | наличии | |  | соответствующих | | |  |  |
|  |  | рекомендаций в индивидуальной программе | | | | | | |  |  |
|  |  | предоставления | | | социальных | | | услуг. |  |  |
|  |  | Предоставляется | | | с | максимальной | | |  |  |
|  |  | аккуратностью и | | | осторожностью | | | без |  |  |
|  |  | причинения какого-либо вреда получателю | | | | | | |  |  |
|  |  | социальной услуги и должна учитывать его | | | | | | |  |  |
|  |  | физическое и психическое состояние. | | | | | |  |  |  |
| 2.8 | Содействие в оформлении | Проведение | | мероприятий | | по | оформлению | |  |  |
|  | документов и направление в | документов и направление в бюро медико- | | | | | | |  |  |
|  | бюро медико-социальной | социальной | | экспертизы | | для | проведения | |  |  |
|  | экспертизы для проведения | медико-социальной экспертизы, заполнение | | | | | | |  |  |
|  | медико-социальной | лечащим врачом посыльного листа. | | | | | |  |  |  |
|  | экспертизы | При | наличии | |  | соответствующих | | |  |  |
|  |  | рекомендаций в индивидуальной программе | | | | | | |  |  |
|  |  | предоставления социальных услуг. В случае | | | | | | |  |  |
|  |  | отсутствия |  | возможности | | транспортировки | | |  |  |

84

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги |  | объем и условия предоставления | | | | |  | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | получателя социальных услуг к месту | | | | | | |  |  |
|  |  | проведения медико-социальной экспертизы | | | | | | |  |  |
|  |  | осуществляется | | | приглашение | | экспертной | |  |  |
|  |  | комиссии и организация ее работы на базе | | | | | | |  |  |
|  |  | организации | | социального | | обслуживания | | |  |  |
|  |  | (при условии согласия комиссии). При | | | | | | |  |  |
|  |  | проведении медико-социальной экспертизы | | | | | | |  |  |
|  |  | непосредственно в организации социального | | | | | | |  |  |
|  |  | обслуживания | | | эксперты | обеспечиваются | | |  |  |
|  |  | помещением и рабочими местами. | | | | | |  |  |  |
| 2.9 | Доставка в бюро медико- | Предоставление | | | транспорта | | | при |  |  |
|  | социальной экспертизы для | необходимости | | | перевоза |  | получателей | |  |  |
|  | проведения медико- | социальных услуг в бюро медико – | | | | | | |  |  |
|  | социальной экспертизы | социальной | | экспертизы для | | | проведения | |  |  |
|  |  | медико – социальной экспертизы, если по | | | | | | |  |  |
|  |  | состоянию здоровья получатели социальных | | | | | | |  |  |
|  |  | услуг | не |  | могут | воспользоваться | | |  |  |
|  |  | общественным транспортом. | | | | |  |  |  |  |
| 2.10 | Создание условий для | По возможности в соответствии с | | | | | | |  |  |
|  | использования остаточных | рекомендациями | | | лечащего | | врача | и |  |  |
|  | трудовых возможностей, | индивидуальной | | | программой | | участие | в |  |  |

85

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | | | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  |  | 3 |  |  | 4 | 5 |
|  | участия в лечебно-трудовой | работе подсобных сельских хозяйств, | | | | | |  |  |
|  | деятельности | лечебно-трудовых | | | мастерских, | | другая |  |  |
|  |  | трудотерапия. | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Индивидуально. | | |  |  |  |  |  |
| 2.11 | Обеспечение социально- | Содействие | | в | получении | бесплатной | |  |  |
|  | медицинской реабилитации и | зубопротезной (за исключением протезов из | | | | | |  |  |
|  | социальной адаптации | драгоценных | | металлов | | и | других |  |  |
|  |  | дорогостоящих металлов), протезно – | | | | | |  |  |
|  |  | ортопедической и слухопротезной помощи; | | | | | |  |  |
|  |  | содействие в направлении по заключению | | | | | |  |  |
|  |  | врачей на санитарно – курортное лечение (в | | | | | |  |  |
|  |  | том числе на льготных условиях); | | | | |  |  |  |
|  |  | содействие по получению средств ухода и | | | | | |  |  |
|  |  | технических | | средств | | реабилитации, | |  |  |
|  |  | получении документов на их получение или | | | | | |  |  |
|  |  | изготовление, а также их доставку. | | | | |  |  |  |
|  |  | **3.** | **Социально-психологические услуги** | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | |  |  |
| 3.1 | Социально-психологическое | Предусматривает получение от получателей | | | | | | постоянно (при | полнота |
|  | консультирование | социальных услуг информации об их | | | | | | возникновении | предоставления |
|  |  | проблемах, обсуждение с ними этих | | | | | | необходимости либо | социальной услуги и |
|  |  | проблем | для | раскрытия и | | мобилизации | | в соответствии с | своевременность; |

86

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | |  | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | внутренних | | ресурсов | и последующего | | | планом) в течение | результативность |
|  |  | решения |  | социально-психологических | | | | всего периода | (эффективность) |
|  |  | проблем. |  |  |  |  |  | нахождения на | предоставления |
|  |  | Помощь в решении интересующих проблем, | | | | | | стационарном | социальной услуги: |
|  |  | связанных с налаживанием межличностных | | | | | | обслуживании | решение социально- |
|  |  | отношений, | |  | детско-родительских, | | |  | правовых проблем |
|  |  | супружеских и других значимых отношений, | | | | | |  | получателя |
|  |  | для предупреждения и | | | | преодоления | |  | социальной услуги, |
|  |  | семейных конфликтов. | | |  |  |  |  | оцениваемая путем |
| 3.2 | Психологическая помощь и | Организация | | экстренной | | медико- | |  | опроса |
|  | поддержка | психологической помощи; | | | |  |  |  | удовлетворенности |
|  |  | оказание психотерапевтической помощи; | | | | |  |  | качеством оказания |
|  |  | оказание психологической помощи; | | | | |  |  | помощи в получении |
|  |  | экстренная психологическая помощь. | | | | |  |  | услуг, отсутствием |
|  |  | При | наличии | | соответствующих | | |  | обоснованных жалоб |
|  |  | рекомендаций в индивидуальной программе | | | | | |  |  |
|  |  | предоставления социальных услуг. | | | | |  |  |  |
| 3.3 | Социально-психологический | Систематическое | | | наблюдение | | за |  |  |
|  | патронаж | получателями | | для | своевременного | | |  |  |
|  |  | выявления степени их дезадаптации, | | | | | |  |  |
|  |  | способной | усугубить | | трудную | жизненную | |  |  |

87

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  | 4 | 5 |
|  |  | ситуацию, | регулярное | |  | посещение |  |  |
|  |  | получателей социальных услуг в комнатах | | | | |  |  |
|  |  | проживания. |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 | Оказание консультационной | Консультация | психолога | | по | запросу |  |  |
|  | психологической помощи | получателей социальных услуг. | | | |  |  |  |
|  | анонимно, в том числе с |  |  |  |  |  |  |  |
|  | использованием телефона |  |  |  |  |  |  |  |
|  | доверия |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **4. Социально-педагогические услуги** | | | | | |  |
| 4.1 | Формирование позитивных | Формирование | адекватной, | | позитивной | | постоянно (при | полнота |
|  | интересов (в том числе в | самооценки | как | устойчивой | | основы | возникновении | предоставления |
|  | сфере досуга) | личности, направленной на саморазвитие, | | | | | необходимости либо | социальной услуги и |
|  |  | позитивных установок восприятия своей | | | | | в соответствии с | своевременность; |
|  |  | личности, окружающих людей и мира, | | | | | планом) в течение | результативность |
|  |  | развитие навыков самопознания, обучение | | | | | всего периода | (эффективность) |
|  |  | техникам самопознания навыков управления | | | | | нахождения на | предоставления |
|  |  | своими эмоциями. | |  |  |  | стационарном | социальной услуги: |
|  |  | В соответствии с планом. | | |  |  | обслуживании | решение социально- |
|  |  | Должна оказывать положительное влияние | | | | |  | правовых проблем |
|  |  | на физическое и психическое состояние | | | | |  | получателя |
|  |  | получателя социальных услуг. | | |  |  |  | социальной услуги, |

88

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
| 4.2 | Организация досуга | Организация | досуга | и | проведение | |  | оцениваемая путем |
|  | (праздники, экскурсии и | культурно-массовых мероприятий. | | | |  |  | опроса |
|  | другие культурные | Содействие | в | предоставлении | | |  | удовлетворенности |
|  | мероприятия) | автомобильного |  | транспорта | | и |  | качеством оказания |
|  |  | сопровождающего персонала для посещения | | | | |  | помощи в получении |
|  |  | выездных мероприятий. | |  |  |  |  | услуг, отсутствием |
|  |  | В соответствии с планом. | | |  |  |  | обоснованных жалоб |
|  |  | Проводимые | мероприятия | |  | должны |  |  |
|  |  | способствовать |  |  | повышению | |  |  |
|  |  | интеллектуального уровня, | | | расширению | |  |  |
|  |  | кругозора получателя социальных услуг, | | | | |  |  |
|  |  | укреплению его здоровья. | | |  |  |  |  |
|  |  | **5. Социально-трудовые** | | | | |  |  |
| 5.1 | Проведение мероприятий по | Организация |  | лечебно-трудовой | | | постоянно (при | полнота |
|  | использованию трудовых | деятельности. |  |  |  |  | возникновении | предоставления |
|  | возможностей и обучению | Услуги, связанные с социально-трудовой | | | | | необходимости либо | социальной услуги и |
|  | доступным | реабилитацией: создание условий для | | | | | в соответствии с | своевременность; |
|  | профессиональным навыкам | использования | остаточных | |  | трудовых | планом) в течение | результативность |
|  |  | возможностей, участие в лечебно-трудовой | | | | | всего периода | (эффективность) |
|  |  | деятельности; проведение мероприятий по | | | | | нахождения на | предоставления |
|  |  | обучению доступным | | профессиональным | | | стационарном | социальной услуги: |

89

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | |  | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  |  | 3 |  |  | 4 | 5 |
|  |  | навыкам, восстановлению личного и | | | | | | обслуживании | решение социально- |
|  |  | социального статуса. | | |  |  |  |  | правовых проблем |
|  |  | Содействие | | в | профессиональной | | |  | получателя |
|  |  | реабилитации. | |  |  |  |  |  | социальной услуги, |
|  |  | При | наличии | | соответствующих | | |  | оцениваемая путем |
|  |  | рекомендаций в индивидуальной программе | | | | | |  | опроса |
|  |  | предоставления социальных услуг. | | | | |  |  | удовлетворенности |
| 5.2 | Оказание помощи в | Содействие в поиске свободной вакансии по | | | | | |  | качеством оказания |
|  | трудоустройстве | запросу | и | возможностям | | получателей | |  | помощи в получении |
|  |  | социальных услуг. | | |  |  |  |  | услуг, отсутствием |
|  |  | Наличие | личного | | желания | получателя | |  | обоснованных жалоб |
|  |  | социальной услуги. | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **6. Социально-правовые услуги** | | | |  |  |  |
| 6.1 | Оказание помощи в | Предусматривает | | | оказание | помощи | | постоянно (при | полнота |
|  | оформлении и | получателю | | социальных | | услуг | в | возникновении | предоставления |
|  | восстановлении документов | оформлении | | различных | | документов | | необходимости либо | социальной услуги и |
|  | получателей социальных | (документов, удостоверяющих личность, | | | | | | в соответствии с | своевременность; |
|  | услуг | документов на получение предусмотренных | | | | | | планом) в течение | результативность |
|  |  | законодательством | | | мер | социальной | | всего периода | (эффективность) |
|  |  | поддержки, пенсий, пособий, на решение | | | | | | нахождения на | предоставления |
|  |  | других вопросов социальной реабилитации, | | | | | | стационарном | социальной услуги: |

90

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | | | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | включающей разработку и направление в | | | | | | обслуживании | решение социально- |
|  |  | соответствующие инстанции | | | | указанных | |  | правовых проблем |
|  |  | документов, обеспечение контроля за их | | | | | |  | получателя |
|  |  | прохождением, | | предоставление разъяснения | | | |  | социальной услуги, |
|  |  | получателю | социальных услуг | | | содержания | |  | оцениваемая путем |
|  |  | необходимых | | документов, |  | а | также |  | опроса |
|  |  | выполнение | необходимых | | действий для | | |  | удовлетворенности |
|  |  | восстановления | | утраченных | получателем | | |  | качеством оказания |
|  |  | социальных услуг документов). | | | |  |  |  | помощи в получении |
|  |  | Обеспечение |  | своевременного | |  | решения |  | услуг, отсутствием |
|  |  | проблем получателя социальных услуг. | | | | | |  | обоснованных жалоб |

1. Оказание помощи в Помощь в оформлении документов.

|  |  |
| --- | --- |
| получении юридических | Обеспечение представительства в суде с |
| услуг | целью защиты прав и интересов. |
|  | Вызов адвоката для оказания бесплатной |
|  | консультативной помощи в порядке, |
|  | установленном законодательством. |
|  | Обеспечение получения своевременной и |
|  | квалифицированной помощи получателю |
|  | социальных услуг в решении юридических |
|  | вопросов. |

91

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6.3 | Оказание помощи по защите | Помощь в оформлении документов, участие |  |  |
|  | прав и законных интересов | в судебных разбирательствах в интересах |  |  |
|  | получателей социальных | своих опекаемых, защита их имущественных |  |  |
|  | услуг в установленном | прав, правовое консультирование. |  |  |
|  | законодательством порядке | Обеспечение получения своевременной и |  |  |
|  |  | квалифицированной помощи получателю |  |  |
|  |  | социальных услуг в решении юридических |  |  |
|  |  | вопросов. |  |  |

**7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.1 | Обучение инвалидов | Проведение мероприятий в соответствии с | | | | | постоянно (при | полнота |
|  | пользованию средствами | индивидуальной программой реабилитации | | | | | возникновении | предоставления |
|  | ухода и техническими | инвалида. |  |  |  |  | необходимости либо | социальной услуги и |
|  | средствами реабилитации | Обучение пользованию средствами ухода и | | | | | в соответствии с | своевременность; |
|  |  | техническими средствами реабилитации (в | | | | | планом) в течение | результативность |
|  |  | том числе для творческой и физкультурно- | | | | | всего периода | (эффективность) |
|  |  | спортивной | |  | реабилитации), | | нахождения на | предоставления |
|  |  | профессиональная | |  | реабилитация | и | стационарном | социальной услуги: |
|  |  | профессиональное | | консультирование, | | а | обслуживании | решение социально- |
|  |  | также | проведение | | тренировок | с |  | правовых проблем |
|  |  | использованием | |  | тренажерного | и |  | получателя |

92

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | | | | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | спортивного оборудования: | | | | |  |  |  | социальной услуги, |
|  |  | - дыхательных, силовых тренажеров; | | | | | |  |  | оцениваемая путем |
|  |  | - велотренажеров; | | |  |  |  |  |  | опроса |
|  |  | - беговых дорожек; | | |  |  |  |  |  | удовлетворенности |
|  |  | - устройств для разработки конечностей и | | | | | | |  | качеством оказания |
|  |  | туловища, | тренировки | | | статодинамической | | |  | помощи в получении |
|  |  | функции, координации движения (при их | | | | | | |  | услуг, отсутствием |
|  |  | наличии). |  |  |  |  |  |  |  | обоснованных жалоб |
|  |  | Предоставляется для развития у получателя | | | | | | |  |  |
|  |  | социальных услуг практических навыков, | | | | | | |  |  |
|  |  | умения | самостоятельно | | | | пользоваться | |  |  |
|  |  | техническими | | средствами | | | реабилитации, | |  |  |
|  |  | способствует | | максимально | | | возможному | |  |  |
|  |  | восстановлению. | | |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 | Проведение социально- | Предусматривает: | | |  |  |  |  |  |  |
|  | реабилитационных | - проведение активирующей терапии; | | | | | |  |  |  |
|  | мероприятий в сфере | - проведение комплекса реабилитационных | | | | | | |  |  |
|  | социального обслуживания | мероприятий | |  | по | восстановлению | | |  |  |
|  |  | личностного | | и | социального | | | статуса |  |  |
|  |  | получателя социальных услуг; | | | | |  |  |  |  |

* содействие в проведении протезирования;
* проведение лечебной физкультуры,

93

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка результатов |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | | | социальной услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | массажа | и | других | реабилитационных | | |  |  |
|  |  | мероприятий (при наличии лицензии); | | | | | |  |  |
|  |  | - организация занятий физкультурой и | | | | | |  |  |
|  |  | спортом (при отсутствии медицинских | | | | | |  |  |
|  |  | противопоказаний). | | |  |  |  |  |  |
|  |  | Предоставляется для развития у получателя | | | | | |  |  |
|  |  | социальных услуг практических навыков, | | | | | |  |  |
|  |  | умения | самостоятельно | | | пользоваться | |  |  |
|  |  | техническими | | средствами | | реабилитации, | |  |  |
|  |  | способствует | | максимально | | возможному | |  |  |
|  |  | восстановлению. | | |  |  |  |  |  |
|  |  | Должна | обеспечивать | |  | своевременное | |  |  |
|  |  | выполнение | | оптимального | | для | каждого |  |  |
|  |  | получателя |  | социальных | | услуг | набора |  |  |
|  |  | реабилитационных | | |  | мероприятий, | |  |  |
|  |  | предусмотренных | | | индивидуальными | | |  |  |
|  |  | программами реабилитации. | | | |  |  |  |  |

94

Приложение 4 к Порядку предоставления социальных услуг

поставщиками социальных услуг в Тверской области

**Стандарт социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области в стационарной**

**форме гражданам, у которых отсутствует определенное место жительства, и отсутствуют средства к существованию**

95

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | |  | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | **1.** | **Социально-бытовые услуги** | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | |  |  |
| 1.1 | Предоставление площади | В соответствии с санитарно-гигиеническими | | | | | | постоянно (при | полнота |
|  | жилых помещений согласно | нормами, | учитывая | | психологическую | | | возникновении | предоставления |
|  | утвержденным нормативам | совместимость граждан, 1 койко-место. | | | | | | необходимости | социальной услуги |
|  |  | Предоставляются | | благоустроенные | | | жилые | либо в | и своевременность; |
|  |  | помещения. | Размещение | |  | получателей | | соответствии с | результативность |
|  |  | социальных услуг осуществляется с учетом | | | | | | планом) в течение | (эффективность) |
|  |  | пола, возраста, состояния здоровья, физической, | | | | | | всего периода | предоставления |
|  |  | психической и психологической совместимости. | | | | | | нахождения на | социальной услуги: |
|  |  | В комнатах обеспечивается естественное и | | | | | | стационарном | решение социально- |
|  |  | искусственное | освещение. | | | Параметры | | обслуживании | правовых проблем |
|  |  | микроклимата | (температура | | | в | жилых |  | получателя |
|  |  | помещениях) | должны | |  | соответствовать | |  | социальной услуги, |
|  |  | действующему ГОСТу. | | |  |  |  |  | оцениваемая путем |
| 1.2 | Обеспечение питанием, | Подача пищи в соответствии с нормами питания | | | | | |  | опроса |
|  | включая диетическое, | согласно утвержденному меню на каждый день, | | | | | |  | удовлетворенности |
|  | согласно утвержденным | подача пищи в помещении столовой 3 раза в | | | | | |  | качеством оказания |
|  | нормативам | день (завтрак обед, ужин). | | |  |  |  |  | помощи в |
|  |  | Питание должно быть предоставлено с учетом | | | | | |  | получении услуг, |
|  |  | состояния здоровья | | получателя социальных | | | |  | отсутствием |
|  |  | услуг. |  |  |  |  |  |  | обоснованных |

96

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги |  | объем и условия предоставления | | | |  | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
| 1.3 | Обеспечение мягким | С учетом роста, размеров, запросов гражданина | | | | | |  | жалоб |
|  | инвентарем (одеждой, | по фасону и расцветке, согласно утвержденным | | | | | |  |  |
|  | обувью, нательным бельем и | нормативам. Одежда, обувь, нательное белье | | | | | |  |  |
|  | постельными | должны | быть | удобными | | в | носке, |  |  |
|  | принадлежностями), | соответствовать росту и размерам получателя | | | | | |  |  |
|  | предметами личной гигиены | социальных услуг, а также санитарно- | | | | | |  |  |
|  | и первой необходимости | гигиеническим | | нормам | и | требованиям. | |  |  |
|  | согласно утвержденным | Постельные принадлежности | | | | должны | быть |  |  |
|  | нормативам | удобными в пользовании, подобранными с | | | | | |  |  |
|  |  | учетом | физического состояния получателя | | | | |  |  |
|  |  | социальных услуг, соответствовать санитарно- | | | | | |  |  |
|  |  | гигиеническим нормам и требованиям. | | | | |  |  |  |
| 1.4 | Создание благоприятных, | Предоставляются | | благоустроенные | | | жилые |  |  |
|  | приближенных к домашним, | помещения. | | Размещение |  | получателей | |  |  |
|  | условий жизни, | социальных услуг осуществляется с учетом | | | | | |  |  |
|  | обеспечение условий | пола, возраста, состояния здоровья, физической, | | | | | |  |  |
|  | проживания, отвечающих | психической и психологической совместимости. | | | | | |  |  |
|  | санитарно-гигиеническим | В комнатах обеспечивается естественное и | | | | | |  |  |
|  | требованиям | искусственное | | освещение. | | Параметры | |  |  |
|  |  | микроклимата | | (температура | | в | жилых |  |  |
|  |  | помещениях) | | должны |  | соответствовать | |  |  |

97

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | |  | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | |  | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | действующему ГОСТу. Все жилые помещения | | | | |  |  |
|  |  | должны | соответствовать | | санитарно- | |  |  |
|  |  | гигиеническим нормам, обеспечивать удобство | | | | |  |  |
|  |  | проживания получателей социальных услуг и | | | | |  |  |
|  |  | отвечать | действующим | | санитарно- | |  |  |
|  |  | эпидемиологическим | | требованиям | | и |  |  |
|  |  | нормативам, в том числе противопожарным | | | | |  |  |
|  |  | требованиям, | должны | быть | оснащены | |  |  |
|  |  | телефонной связью и обеспечены всеми | | | | |  |  |
|  |  | средствами | коммунально-бытового | | | |  |  |
|  |  | благоустройства и доступны для инвалидов. | | | |  |  |  |
| 1.5 | Предоставление | Помочь встать с постели, лечь в постель, | | | | |  |  |
|  | гигиенических услуг лицам, | одеться и раздеться, умыться, принять пищу, | | | | |  |  |
|  | не способным по состоянию | пить, пользоваться туалетом или судном, | | | | |  |  |
|  | здоровья самостоятельно | передвигаться, ухаживать за зубами или | | | | |  |  |
|  | осуществлять за собой уход | челюстью, пользоваться очками или слуховыми | | | | |  |  |
|  |  | аппаратами, стричь ногти, мужчинам брить | | | | |  |  |
|  |  | бороду и усы. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | В соответствии с потребностью граждан. | | | |  |  |  |
|  |  | Обеспечение | получателям социальных услуг | | | |  |  |
|  |  | чистоты, ухоженности, | | опрятного | внешнего | |  |  |

98

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | |  | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | вида, а для получателей социальных услуг, | | | | | |  |  |
|  |  | находящихся | на | постельном | | режиме, | |  |  |
|  |  | профилактика пролежней. Процедуры должны | | | | | |  |  |
|  |  | осуществляться с максимальной аккуратностью | | | | | |  |  |
|  |  | и осторожностью без причинения получателю | | | | | |  |  |
|  |  | социальных | услуг | какого-либо | | | вреда, |  |  |
|  |  | физических или моральных страданий и | | | | | |  |  |
|  |  | неудобств. | Услуга | | предоставляется | | |  |  |
|  |  | медицинским персоналом. | | |  |  |  |  |  |
| 1.6 | Отправка за счет средств | Предусматривает: | |  |  |  |  |  |  |
|  | получателя социальных услуг | - написание писем под диктовку; | | | |  |  |  |  |
|  | почтовой корреспонденции | - прочтение писем вслух; | | |  |  |  |  |  |
|  |  | - доставка письма на почту или в почтовый | | | | | |  |  |
|  |  | ящик. Почерк и написание писем должны быть | | | | | |  |  |
|  |  | разборчивыми. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | При написании и прочтении писем должна быть | | | | | |  |  |
|  |  | обеспечена | конфиденциальность. | | | | При |  |  |
|  |  | прочтении писем вслух должно быть | | | | | |  |  |
|  |  | гарантировано | доведение | | до | получателя | |  |  |
|  |  | социальных услуг всей заложенной в них | | | | | |  |  |
|  |  | информации. Приобретение конверта или марок, | | | | | |  |  |

99

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной |  | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги |  | объем и условия предоставления | | | | | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  |  |  | 3 |  |  | 4 | 5 |
|  |  | отправка осуществляются за счет средств | | | | | |  |  |
|  |  | получателя социальных услуг. | | | |  |  |  |  |
| 1.7 | Содействие в организации | Предусматривает: | |  |  |  |  | при наступлении |  |
|  | ритуальных услуг | - | извещение | родственников | | | получателя | факта смерти |  |
|  |  | социальных услуг (при их наличии) о факте его | | | | | |  |  |
|  |  | смерти; | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - | предоставление | | комплекта | | похоронной |  |  |
|  |  | одежды; | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - оплата специализированным организациям за | | | | | |  |  |
|  |  | предоставление | |  | услуг | в | пределах |  |  |
|  |  | гарантированного перечня услуг по погребению, | | | | | |  |  |
|  |  | предусмотренного | |  |  |  | федеральным |  |  |
|  |  | законодательством. | | |  |  |  |  |  |
|  |  | Обеспечивает достойное погребение умершего. | | | | | |  |  |
|  |  |  | **2. Социально-медицинские услуги** | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | |  |  |
| 2.1 | Обеспечение ухода, | Проведение первичного медицинского осмотра | | | | | | постоянно (при | полнота |
|  | организация оказания | и первичной санитарной обработки. | | | | | | возникновении | предоставления |
|  | медицинской помощи | Оказание первой доврачебной помощи - | | | | | | необходимости | социальной услуги |
|  | получателям социальных | проведение комплекса экстренных мероприятий | | | | | | либо в | и своевременность; |
|  | услуг, в том числе | в отношении получателя социальных услуг на | | | | | | соответствии с | результативность |
|  | сопровождения в | месте происшествия (обнаружения) и в период | | | | | | планом) в течение | (эффективность) |

100

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги |  | объем и условия предоставления | | | | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  | 4 | 5 |
|  | медицинские организации | доставки его в медицинскую организацию. | | | | | всего периода | предоставления |
|  |  | Осмотр пострадавшего, выяснение состояния | | | | | нахождения на | социальной услуги: |
|  |  | его здоровья, количество, расположение и | | | | | стационарном | решение социально- |
|  |  | степень тяжести полученных им травм и | | | | | обслуживании | правовых проблем |
|  |  | ранений, установление признаков внезапного | | | | |  | получателя |
|  |  | заболевания, принятие | | | необходимых мер | |  | социальной услуги, |
|  |  | (остановка кровотечения, наложение повязки на | | | | |  | оцениваемая путем |
|  |  | рану, | фиксация | переломов, | | вывихов, |  | опроса |
|  |  | искусственное дыхание, массаж сердца) по | | | | |  | удовлетворенности |
|  |  | спасению жизни получателя социальных услуг | | | | |  | качеством оказания |
|  |  | до | оказания | ему | квалифицированной | |  | помощи в |
|  |  | медицинской помощи. | | |  |  |  | получении услуг, |
|  |  | Сопровождение вне стационарного учреждения, | | | | |  | отсутствием |
|  |  | в том числе к врачу. | |  |  |  |  | обоснованных |
|  |  | Предоставление транспорта при необходимости | | | | |  | жалоб |
|  |  | перевоза получателей социальных услуг в | | | | |  |  |
|  |  | учреждения для лечения, если по состоянию | | | | |  |  |
|  |  | здоровья получатели социальных услуг не могут | | | | |  |  |
|  |  | воспользоваться общественным транспортом. | | | | |  |  |

1. Выполнение процедур, Проведение в соответствии с назначением

|  |  |
| --- | --- |
| связанных с сохранением | лечащего врача медицинских процедур при |

101

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | |  | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги |  | объем и условия предоставления | | | | | |  | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  |  |  | 3 |  |  |  |  | 4 | 5 |
|  | здоровья получателей | наличии | | лицензии | | на | медицинскую | | |  |  |
|  | социальных услуг | деятельность данного вида. | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  | Наблюдение за состоянием здоровья. | | | | | |  |  |  |  |
|  |  | При наличии соответствующих рекомендаций в | | | | | | | |  |  |
|  |  | индивидуальной | | | программе | | предоставления | | |  |  |
|  |  | социальных | | услуг. | | Предоставляется | | | с |  |  |
|  |  | максимальной аккуратностью и осторожностью | | | | | | | |  |  |
|  |  | без причинения какого-либо вреда получателю | | | | | | | |  |  |
|  |  | социальной услуги и должна учитывать его | | | | | | | |  |  |
|  |  | физическое и психическое состояние. | | | | | |  |  |  |  |
| 2.3 | Систематическое наблюдение | Измерение температуры тела, артериального | | | | | | | |  |  |
|  | за получателями социальных | давления, контроль за приемом лекарств и др. | | | | | | |  |  |  |
|  | услуг в целях выявления | Предоставляется | | | при | возникновении | | | у |  |  |
|  | отклонений в состоянии их | получателя | | социальной | | услуги | | временных | |  |  |
|  | здоровья | проблем со здоровьем, не требующих | | | | | | | |  |  |
|  |  | госпитализации в медицинскую организацию, | | | | | | | |  |  |
|  |  | или | при |  | необходимости | | | получения | |  |  |
|  |  | дополнительной | | | информации | | о | состоянии | |  |  |
|  |  | здоровья получателя социальной услуги и в | | | | | | | |  |  |
|  |  | соответствии с назначением врача/фельдшера. | | | | | | |  |  |  |
| 2.4 | Консультирование по | Организация | |  |  | квалифицированного | | | |  |  |

102

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  | 4 | 5 |
|  | социально-медицинским | медицинского консультирования по социально- | | | | |  |  |
|  | вопросам (поддержания и | медицинским | вопросам, | | по | вопросам |  |  |
|  | сохранения здоровья | поддержания | и | сохранения | | здоровья |  |  |
|  | получателей социальных | получателей социальных услуг, проведения | | | | |  |  |
|  | услуг, проведения | оздоровительных мероприятий, наблюдения за | | | | |  |  |
|  | оздоровительных | получателями социальных услуг в целях | | | | |  |  |
|  | мероприятий, наблюдения за | выявления отклонений в состоянии их здоровья. | | | | |  |  |
|  | получателями социальных |  |  |  |  |  |  |  |
|  | услуг в целях выявления |  |  |  |  |  |  |  |
|  | отклонений в состоянии их |  |  |  |  |  |  |  |
|  | здоровья) |  |  |  |  |  |  |  |

1. Проведение мероприятий, Лекции и практические занятия по проблемно-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| направленных на | игровым (игротренинги и игротерапия) и | | | | |
| формирование здорового | коммуникативным играм, самомассажу и пр*.* | | | |  |
| образа жизни | В соответствии с планом. | | |  |  |
|  | При наличии соответствующих рекомендаций в | | | | |
|  | индивидуальной программе | | | предоставления | |
|  | социальных | услуг. | Предоставляется | | с |
|  | максимальной аккуратностью и осторожностью | | | | |
|  | без причинения какого-либо вреда получателю | | | | |
|  | социальной | услуги и | должна | учитывать | его |

103

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | |  | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | |  | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | физическое и психическое состояние. | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2.6 | Содействие в оформлении | Проведение | мероприятий | по | оформлению | |  |  |
|  | документов и направление в | документов и направление в бюро медико- | | | | |  |  |
|  | бюро медико-социальной | социальной экспертизы для проведения медико- | | | | |  |  |
|  | экспертизы для проведения | социальной экспертизы, заполнение лечащим | | | | |  |  |
|  | медико-социальной | врачом посыльного листа. | |  |  |  |  |  |
|  | экспертизы | При наличии соответствующих рекомендаций в | | | | |  |  |
|  |  | индивидуальной программе | | предоставления | | |  |  |
|  |  | социальных услуг. В случае отсутствия | | | | |  |  |
|  |  | возможности | транспортировки | | получателя | |  |  |
|  |  | социальных услуг к месту проведения медико- | | | | |  |  |
|  |  | социальной | экспертизы | осуществляется | | |  |  |
|  |  | приглашение | экспертной | комиссии | | и |  |  |
|  |  | организация ее работы на базе организации | | | | |  |  |
|  |  | социального обслуживания (при условии | | | | |  |  |
|  |  | согласия комиссии). При проведении медико- | | | | |  |  |
|  |  | социальной | экспертизы непосредственно | | | в |  |  |
|  |  | организации | социального |  | обслуживания | |  |  |
|  |  | эксперты обеспечиваются | | помещением | | и |  |  |
|  |  | рабочими местами. | |  |  |  |  |  |
| 2.7 | Обеспечение социально- | Предоставление транспорта при необходимости | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

104

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной |  | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | | | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги |  | объем и условия предоставления | | | | | | |  | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  | 4 | 5 |
|  | медицинской реабилитации и | перевоза получателей социальных услуг в бюро | | | | | | | | |  |  |
|  | социальной адаптации | медико – социальной экспертизы для | | | | | | | | |  |  |
|  |  | проведения медико – социальной экспертизы, | | | | | | | | |  |  |
|  |  | если по состоянию здоровья получатели | | | | | | | | |  |  |
|  |  | социальных услуг не могут воспользоваться | | | | | | | | |  |  |
|  |  | общественным транспортом. | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **3.** | **Социально-психологические услуги** | | | | | | |  |  |
|  |  |  | | | |  | |  |  | |  |  |
| 3.1 | Социально-психологическое | Предусматривает | | | | получение | | от | получателей | | постоянно (при | полнота |
|  | консультирование | социальных услуг информации об их проблемах, | | | | | | | | | возникновении | предоставления |
|  |  | обсуждение с ними этих проблем для раскрытия | | | | | | | | | необходимости | социальной услуги |
|  |  | и мобилизации внутренних ресурсов и | | | | | | | | | либо в | и своевременность; |
|  |  | последующего | | |  | решения | |  | социально- | | соответствии с | результативность |
|  |  | психологических проблем. | | | | |  |  |  |  | планом) в течение | (эффективность) |
|  |  | Помощь в решении интересующих проблем, | | | | | | | | | всего периода | предоставления |
|  |  | связанных | | с | налаживанием | | | межличностных | | | нахождения на | социальной услуги: |
|  |  | отношений, детско-родительских, супружеских | | | | | | | | | стационарном | решение социально- |
|  |  | и | других | | значимых | | отношений, | | | для | обслуживании | правовых проблем |
|  |  | предупреждения | | | | и преодоления | | | семейных | |  | получателя |
|  |  | конфликтов. | | |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги, |
| 3.2 | Психологическая помощь и | Содействие в получении: | | | | |  |  |  |  |  | оцениваемая путем |
|  | поддержка | - экстренной медико-психологической помощи; | | | | | | | | |  | опроса |

105

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | |  | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  | 3 |  |  | 4 | 5 |
|  |  | - психотерапевтической помощи; | | |  |  | удовлетворенности |
|  |  | - экстренной психологической помощи. | | |  |  | качеством оказания |
|  |  | При наличии соответствующих рекомендаций в | | | |  | помощи в |
|  |  | индивидуальной | программе | предоставления | |  | получении услуг, |
|  |  | социальных услуг. | |  |  |  | отсутствием |
| 3.3 | Социально-психологический | Систематическое наблюдение за получателями | | | |  | обоснованных |
|  | патронаж | для своевременного выявления степени их | | | |  | жалоб |
|  |  | дезадаптации, могущей усугубить трудную | | | |  |  |
|  |  | жизненную ситуацию, регулярное посещение | | | |  |  |
|  |  | получателей социальных услуг в комнатах | | | |  |  |
|  |  | проживания. |  |  |  |  |  |
| 3.4 | Оказание консультационной | Консультация | психолога | по | запросу |  |  |
|  | психологической помощи | получателей социальных услуг. | |  |  |  |  |
|  | анонимно, в том числе с |  |  |  |  |  |  |
|  | использованием телефона |  |  |  |  |  |  |
|  | доверия |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **4. Социально-трудовые** | | |  |  |  |
| 4.1 | Проведение мероприятий по | Услуги, связанные с социально-трудовой | | | | постоянно (при | полнота |
|  | использованию трудовых | реабилитацией: | создание | условий | для | возникновении | предоставления |
|  | возможностей и обучению | использования | остаточных | трудовых | | необходимости | социальной услуги |
|  | доступным | возможностей, | участие в лечебно-трудовой | | | либо в | и своевременность; |

106

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной |  | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги |  | объем и условия предоставления | | | | | | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  |  |  |  | 3 |  |  | 4 | 5 |
|  | профессиональным навыкам | деятельности. | | |  |  |  |  | соответствии с | результативность |
|  |  | Содействие в профессиональной реабилитации. | | | | | | | планом) в течение | (эффективность) |
|  |  | При наличии соответствующих рекомендаций в | | | | | | | всего периода | предоставления |
|  |  | индивидуальной | | | программе предоставления | | | | нахождения на | социальной услуги: |
|  |  | социальных услуг. | | | |  |  |  | стационарном | решение социально- |
| 4.2 | Оказание помощи в | Содействие в поиске свободной вакансии по | | | | | | | обслуживании | правовых проблем |
|  | трудоустройстве | запросу | | и | возможностям | | | получателей |  | получателя |
|  |  | социальных услуг. | | | |  |  |  |  | социальной услуги, |
|  |  | Наличие | | личного | | желания | | получателя |  | оцениваемая путем |
|  |  | социальной услуги. | | | |  |  |  |  | опроса |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | удовлетворенности |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | качеством оказания |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | помощи в |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | получении услуг, |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | отсутствием |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | обоснованных |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | жалоб |
|  |  |  | **5. Социально-правовые услуги** | | | | | |  |  |
| 5.1 | Оказание помощи в | Содействие | | в | получении | | предусмотренных | | постоянно (при | полнота |
|  | оформлении и | законодательством Российской Федерации льгот | | | | | | | возникновении | предоставления |
|  | восстановлении документов | и | преимуществ | | | в | социально-бытовом | | необходимости | социальной услуги |

107

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  | 4 | 5 |
|  | получателей социальных | обеспечении; |  |  |  |  | либо в | и своевременность; |
|  | услуг | содействие получателям социальных услуг в | | | | | соответствии с | результативность |
|  |  | получении полагающихся льгот, пособий, | | | | | планом) в течение | (эффективность) |
|  |  | компенсаций, алиментов и других выплат; | | | | | всего периода | предоставления |
|  |  | сбор сведений о гражданине, оформление | | | | | нахождения на | социальной услуги: |
|  |  | запросов, сбор справок, направление на | | | | | стационарном | решение социально- |
|  |  | медицинское обследование; | | |  |  | обслуживании | правовых проблем |
|  |  | помощь в оформлении документов; | | | |  |  | получателя |
|  |  | оказание помощи в вопросах, связанных с | | | | |  | социальной услуги, |
|  |  | пенсионным обеспечением; | | |  |  |  | оцениваемая путем |
|  |  | содействие | в | получении |  | страхового |  | опроса |
|  |  | медицинского полиса; | | |  |  |  | удовлетворенности |
|  |  | оказание содействия по временной регистрации; | | | | |  | качеством оказания |
|  |  | подготовка запроса в миграционную службу. | | | | |  | помощи в |
|  |  | Обеспечение своевременного решения проблем | | | | |  | получении услуг, |
|  |  | получателя социальных услуг | | |  |  |  | отсутствием |
| 5.2 | Оказание помощи в | Помощь в оформлении документов; | | | |  |  | обоснованных |
|  | получении юридических | обеспечение представительства в суде с целью | | | | |  | жалоб |
|  | услуг | защиты прав и интересов | | |  |  |  |  |
|  |  | Вызов адвоката для оказания бесплатной | | | | |  |  |
|  |  | консультативной | | помощи | в | порядке, |  |  |

108

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели качества |
|  | Наименование социальной | Описание социальной услуги, в том числе ее | | | | |  | Сроки оказания | и оценка |
|  | услуги | объем и условия предоставления | | | | |  | социальной | результатов |
|  |  |  |  |  |  |  |  | услуги | предоставления |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | социальной услуги |
| 1 | 2 |  |  | 3 |  |  |  | 4 | 5 |
|  |  | установленном законодательством | | | |  |  |  |  |
|  |  | При возникновении необходимости | | | |  |  |  |  |
|  |  | Обеспечение | получения | | своевременной | | и |  |  |
|  |  | квалифицированной | | помощи | | получателю | |  |  |
|  |  | социальных услуг в решении юридических | | | | | |  |  |
|  |  | вопросов |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 | Оказание помощи по защите | Помощь в оформлении документов, участие в | | | | | |  |  |
|  | прав и законных интересов | судебных разбирательствах в интересах своих | | | | | |  |  |
|  | получателей социальных | опекаемых, защита их имущественных прав, | | | | | |  |  |
|  | услуг в установленном | правовое консультирование. | | |  |  |  |  |  |
|  | законодательством порядке | Обеспечение | получения | | своевременной | | и |  |  |
|  |  | квалифицированной | | помощи | | получателю | |  |  |
|  |  | социальных услуг в решении юридических | | | | | |  |  |
|  |  | вопросов. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Порядку |
|  |  |  |  |  |  |  |  | предоставления социальных услуг | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | поставщиками социальных | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | услуг в Тверской области | |
|  |  |  |  | **Стандарт** | |  |  |  |  |

109

**социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области в полустационарной форме детям-инвалидам**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | **1. Социально-бытовые услуги** | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Предоставление | в соответствии с санитарно- | на весь период | полнота предоставления |  |
|  | площади жилых | гигиеническими нормами, | нахождения в учреждении |  |
|  | социальной услуги и |  |
|  | помещений согласно | учитывая психологическую |  |  |
|  |  | своевременность; |  |
|  |  |  |  |  |
|  | утвержденным | совместимость получателей |  | результативность |  |
|  | нормативам | социальных услуг, 1 койко- |  | (эффективность) |  |
|  |  | место |  | предоставления |  |
|  |  |  |  | социальной услуги: |  |
| 1.2 | Обеспечение питанием, | предоставление питания в |  | решение социально- |  |
|  | включая диетическое, | соответствии с нормами |  | бытовых проблем |  |
|  | согласно утвержденным | питания и согласно |  | получателя социальной |  |
|  | утвержденному меню на |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  | нормативам |  |  |
|  | каждый день согласно |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  |  |  |
|  |  | утвержденным нормативам |  | качеством проведения |  |
| 1.3 | Обеспечение мягким | предоставление мягкого |  | оздоровительных |  |
|  | инвентарем (одеждой, | инвентаря (постельных |  | мероприятий и занятий, |  |
|  | обувью, нательным | принадлежностей) согласно |  | отсутствием обоснованных |  |
|  |  | жалоб |  |
|  | бельем и постельными |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

110

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | принадлежностями), | утвержденным нормативам |  |  |  |
|  | предметами личной |  |  |  |  |
|  | гигиены и первой |  |  |  |  |
|  | необходимости согласно |  |  |  |  |
|  | утвержденным |  |  |  |  |
|  | нормативам |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Организация досуга и | создание условий для |  |  |  |
|  | отдыха, в том числе | проведения мероприятий досуга, |  |  |  |
|  | обеспечение книгами, | отдыха, оздоровления и |  |  |  |
|  | журналами, газетами, | развития трудовых навыков |  |  |  |
|  | настольными играми |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.5 | Обеспечение условий | влажная уборка с применением | влажная уборка и |  |  |
|  | проживания, | моющих средств, | проветривание – не менее |  |  |
|  | отвечающих санитарно- | проветривание, генеральная | двух раз в день; |  |  |
|  | гигеническим | генеральная уборка – не |  |  |
|  | уборка |  |  |
|  | требованиям | реже 2-х раз в месяц; |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | уборка столовой после |  |  |
|  |  |  | каждого приема пищи, в |  |  |
|  |  |  | соответствии с санитарно- |  |  |

111

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  |  | гигиеническими нормами, |  |  |
|  |  |  | учитывая возрастные |  |  |
|  |  |  | особенности |  |  |
|  |  | **2. Социально-медицинские услуги** | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Выполнение процедур, | проведение в соответствии с | при необходимости | полнота предоставления |  |
|  | связанных с | назначением медицинских |  |  |
|  |  | социальной услуги и |  |
|  | сохранением здоровья | работников медицинских |  |  |
|  |  | своевременность; |  |
|  | получателей | процедур при наличии |  |  |
|  |  | результативность |  |
|  | социальных услуг | лицензии на медицинскую |  |  |
|  |  | (эффективность) |  |
|  |  | деятельность данного вида; |  |  |
|  |  |  | предоставления |  |
|  |  | наблюдение за состоянием |  |  |
|  |  |  | социальной услуги: |  |
|  |  | здоровья |  |  |
|  |  |  | решение социально- |  |
| 2.3 | Проведение | рациональная организация | ежедневно, в |  |
| бытовых проблем |  |
|  | оздоровительных | режима дня с учетом возраста, | соответствии с режимом |  |
|  | получателя социальной |  |
|  | мероприятий | соматического и психического | дня |  |
|  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  |  | здоровья получателя |  |  |
|  |  |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  | социальных услуг |  |  |
|  |  |  | качеством проведения |  |
| 2.4 | Проведение | беседы и практические занятия | в соответствии с планом |  |
| оздоровительных |  |
|  | мероприятий, | по формированию мотивации к |  |  |
|  |  | мероприятий и занятий, |  |
|  | направленных на | здоровому образу жизни, |  |  |
|  |  | отсутствием обоснованных |  |
|  | формирование | правильному питанию, |  |  |
|  |  | жалоб |  |
|  | здорового образа | эффективному взаимодействию |  |  |
|  |  |  |  |

112

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | жизни; | и др. |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.5 | Проведение занятий по | практические занятия по общей |  |  |
|  | адаптивной физической | физической подготовке, |  |  |
|  | культуре | развитии двигательных качеств: |  |  |
|  |  | гибкость, ловкость и |  |  |
|  |  | координация, обучение |  |  |
|  |  | правильному дыханию, |  |  |
|  |  | релаксация |  |  |
| 2.6 | Обеспечение | проведение занятий по |  |  |
|  | социально- | социально-медицинской |  |  |
|  | медицинской | реабилитации и социальной |  |  |
|  | реабилитации и | адаптации |  |  |
|  | социальной адаптации |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

113

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| 2.7 | Консультирование по | Консультация по запросу | при необходимости |  |  |
|  | социально- | получателя услуги |  |  |  |
|  | медицинским вопросам |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | **3. Социально-психологические услуги** | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Социально- | консультация психолога по | при необходимости | полнота предоставления |  |
|  | психологическое | запросу получателя социальной |  | социальной услуги и |  |
|  | консультирование, в том | услуги |  | своевременность; |  |
|  |  | результативность |  |
|  | числе по вопросам |  |  |  |
|  |  |  | (эффективность) |  |
|  | внутрисемейных |  |  |  |
|  |  |  | предоставления |  |
|  | отношений |  |  |  |
|  |  |  | социальной услуги: |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | решение социально- |  |
|  |  |  |  | бытовых проблем |  |
|  |  |  |  | получателя социальной |  |
|  |  |  |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  |  |  |  | опроса удовлетворенности |  |

114

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  |  |  | качеством проведения |  |
|  |  |  |  | оздоровительных |  |
|  |  |  |  | мероприятий и занятий, |  |
|  |  |  |  | отсутствием обоснованных |  |
|  |  |  |  | жалоб |  |
|  |  | **4. Социально-педагогические услуги** | |  |  |
| 4.1 | Организация помощи | выявление и анализ | согласно утвержденной | полнота предоставления |  |
|  | родителям или | психического состояния и |  |  |
|  | программе | социальной услуги и |  |
|  | законным | индивидуальных особенностей |  |  |
|  |  | своевременность; |  |
|  | представителям детей- | личности получателя |  |  |
|  |  | результативность |  |
|  | инвалидов, | социальной услуги, влияющих |  |  |
|  |  | (эффективность) |  |
|  | воспитываемых дома, в | на отклонения в его поведении |  |  |
|  |  | предоставления |  |
|  | обучении таких детей | и взаимоотношениях с |  |  |
|  |  | социальной услуги: |  |
|  | навыкам | окружающими людьми; |  |  |
|  |  | решение социально- |  |
|  | самообслуживания, | коррекция неадекватных форм |  |  |
|  |  | бытовых проблем |  |
|  | общения и контроля, |  |  |  |
|  | поведения получателя |  | получателя социальной |  |
|  | направленным на |  |  |  |
|  | социальной услуги и их |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  | развитие личности |  |  |
|  | установок при воспитании детей |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  | качеством проведения |  |
| 4.2 | Социально- | проведение диагностических | в соответствии с планом | оздоровительных |  |
|  | педагогическая | процедур и мероприятий, |  | мероприятий и занятий, |  |
|  | коррекция, включая | направленных на реабилитацию |  | отсутствием обоснованных |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

115

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | диагностику и | получателя социальных услуг в |  | жалоб |  |
|  | консультирование | социуме, формирование |  |  |  |
|  |  | бытовых навыков и |  |  |  |
|  |  | взаимодействия с окружающими |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | Формирование | формирование адекватной, |  |  |  |
|  | позитивных интересов, | позитивной самооценки как |  |  |  |
|  | в том числе в сфере | устойчивой основы личности, |  |  |  |
|  | досуга |  |  |  |
|  | направленной на саморазвитие, |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | позитивных установок |  |  |  |
|  |  | восприятия своей личности, |  |  |  |
|  |  | окружающих людей и мира, |  |  |  |
|  |  | развитие навыков самопознания, |  |  |  |
|  |  | обучение техникам |  |  |  |
|  |  | самопознания навыков |  |  |  |
|  |  | управления своими эмоциями |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4.4 | Организация досуга | организация досуга и |  |  |  |
|  | (праздники, экскурсии | проведение культурно-массовых |  |  |  |
|  | и другие культурные | мероприятий, содействие в |  |  |  |
|  | мероприятия) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

116

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | предоставлении автомобильного |  |  |  |
|  |  | транспорта и сопровождающего |  |  |  |
|  |  | персонала |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4.5 | Организация получения | содействие в получении |  |  |  |
|  | образования с учетом | образования с учетом состояния |  |  |  |
|  | физических и | здоровья |  |  |  |
|  | умственных |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | способностей |  |  |  |  |
|  | получателя социальных |  |  |  |  |
|  | услуг |  |  |  |  |
|  |  | **5. Социально-трудовые услуги** | |  |  |
| 5.1 | Проведение | организация работы по | в соответствии с планом | полнота предоставления |  |
|  |  |  |  |  |
|  | мероприятий по | проведению мероприятий по |  | социальной услуги и |  |
|  | использованию | использованию трудовых |  | своевременность; |  |
|  | трудовых возможностей | возможностей и обучению |  | результативность |  |
|  |  | (эффективность) |  |
|  | и обучению доступным | навыкам самообслуживания |  |  |
|  |  | предоставления |  |
|  | профессиональным |  |  |  |
|  |  |  | социальной услуги: |  |
|  | навыкам |  |  |  |
|  |  |  | решение социально- |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | бытовых проблем |  |
| 5.2 | Организация помощи в | оказание помощи в получении |  |  |
|  | получателя социальной |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

117

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | получении образования | образования и (или) профессии |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  | и (или) квалификации | инвалидами (детьми- |  | опроса удовлетворенности |  |
|  | получателями | инвалидами) в соответствии с их |  | качеством проведения |  |
|  |  | оздоровительных |  |
|  | социальных услуг в | способностями |  |  |
|  |  | мероприятий и занятий, |  |
|  | соответствии с их |  |  |  |
|  |  |  | отсутствием обоснованных |  |
|  | способностями |  |  |  |
|  |  |  | жалоб |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | **6. Социально-правовые услуги** | |  |  |
| 6.1 | Оказание помощи по | оказание содействия в вопросах | при необходимости | полнота предоставления |  |
|  | защите прав и законных | защиты прав и законных |  | социальной услуги и |  |
|  | интересов получателей | интересов получателей |  | своевременность; |  |
|  |  | результативность |  |
|  | социальных услуг в | социальных услуг |  |  |
|  |  | (эффективность) |  |
|  | установленном |  |  |  |
|  |  |  | предоставления |  |
|  | законодательством |  |  |  |
|  |  |  | социальной услуги: |  |
|  |  |  |  |  |
|  | порядке |  |  | решение социально- |  |
|  |  |  |  | бытовых проблем |  |
|  |  |  |  | получателя социальной |  |
|  |  |  |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  |  |  |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  |  |  | качеством проведения |  |
|  |  |  |  | оздоровительных |  |

118

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания |  | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги |  | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 |  |
|  |  |  |  |  | мероприятий и занятий, |  |
|  |  |  |  |  | отсутствием обоснованных |  |
|  |  |  |  |  | жалоб |  |
|  | **7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих** | | | | |  |
|  | **ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов** | | | |  |  |
| 7.1 | Обучение пользованию | проведение индивидуальных | в соответствии с планом |  | полнота предоставления |  |
|  | средствами ухода и | занятий по обучению |  |  | социальной услуги и |  |
|  | техническими | получателей социальных услуг |  |  | своевременность; |  |
|  | средствами | пользованию техническими |  |  | результативность |  |
|  |  |  | (эффективность) |  |
|  | реабилитации | средствами реабилитации |  |  |  |
|  |  |  | предоставления |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | социальной услуги: |  |
| 7.2 | Обучение навыкам | проведение занятий по |  |  |  |
|  |  | решение социально- |  |
|  | поведения в быту и | обучению получателей |  |  |  |
|  |  |  | бытовых проблем |  |
|  | общественных местах | социальных услуг навыкам |  |  |  |
|  |  |  | получателя социальной |  |
|  |  | самообслуживания, поведения в |  |  |  |
|  |  |  |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | быту и общественных местах, |  |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  | самоконтролю, навыкам |  |  | качеством проведения |  |
|  |  | общения и другим формам |  |  | оздоровительных |  |
|  |  | жизнедеятельности. |  |  | мероприятий и занятий, |  |
|  |  |  |  | отсутствием обоснованных |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

119

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 7.3 | Оказание помощи в | организация работы в |  | жалоб |
|  | обучении навыкам | компьютерном классе |  |  |
|  | компьютерной |  |  |  |
|  | грамотности |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

120

Приложение 6 к Порядку предоставления социальных услуг

поставщиками социальных услуг в Тверской области

**Стандарт социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области в стационарной**

**форме детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | **1. Социально-бытовые услуги** | |  |  |
| 1.1. | Предоставление | в соответствии с санитарно- | на весь период | полнота предоставления |  |
|  | площади жилых | гигиеническими нормами, | нахождения в учреждении | социальной услуги и |  |
|  | помещений согласно | учитывая возрастные |  | своевременность; |  |
|  | утвержденным | особенности, 1 койко-место |  | результативность |  |
|  |  |  | (эффективность) |  |
|  | нормативам |  |  |  |
|  |  |  | предоставления |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

121

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| 1.2. | Обеспечение питанием, | предоставление питания в |  | социальной услуги: |  |
|  | согласно утвержденным | соответствии с нормами |  | решение социально- |  |
|  | нормативам | питания и согласно |  | бытовых проблем |  |
|  | утвержденному меню на |  | получателя социальной |  |
|  |  |  |  |
|  |  | каждый день |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  |  | согласно утвержденным |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  | нормативам |  | качеством проведения |  |
|  |  |  |  | оздоровительных |  |
| 1.3. | Обеспечение мягким | с учетом роста, размеров, |  | мероприятий и занятий, |  |
|  | инвентарем (одеждой, | сезона |  | отсутствием обоснованных |  |
|  | обувью, нательным |  |  | жалоб |  |
|  | согласно утвержденным |  |  |  |
|  | бельем и постельными |  |  |  |
|  | нормативам |  |  |  |
|  | принадлежностями) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | согласно утвержденным |  |  |  |  |
|  | нормативам |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Организация досуга и | создание условий для |  |  |  |
|  | отдыха, в том числе | проведения мероприятий досуга, |  |  |  |
|  | обеспечение книгами, | отдыха, оздоровления и |  |  |  |
|  | журналами, газетами, | развития трудовых навыков |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

122

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | настольными играми |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Создание | в соответствии с санитарно- |  |  |  |
|  | благоприятных, |  |  |  |
|  | гигиеническими нормами, |  |  |  |
| 1.5 | приближенных к |  |  |  |
| учитывая возрастные |  |  |  |
|  | домашним, условий |  |  |  |
|  | особенности. |  |  |  |
|  | жизни |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **2. Социально-медицинские услуги** | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | проведение в соответствии с |  | полнота предоставления |  |
|  | Выполнение процедур, | назначением медицинских |  | социальной услуги и |  |
|  | работников медицинских |  | своевременность; |  |
|  | связанных с |  |  |
|  | процедур при наличии |  | результативность |  |
| 2.1 | сохранением здоровья | при необходимости |  |
| лицензии на медицинскую | (эффективность) |  |
|  | получателей |  |  |
|  | деятельность данного вида; |  | предоставления |  |
|  | социальных услуг |  |  |
|  | наблюдение за состоянием |  | социальной услуги: |  |
|  |  |  |  |
|  |  | здоровья |  | решение социально- |  |
|  |  | рациональная организация |  | медицинских проблем |  |
|  | Проведение | режима дня с учетом возраста, | ежедневно, в | получателя социальной |  |
| 2.2 | оздоровительных | соматического и психического | соответствии с режимом | услуги, оцениваемая путем |  |
|  | мероприятий | здоровья получателя | дня | опроса удовлетворенности |  |
|  |  | социальных услуг. |  | качеством проведения |  |
| 2.3 | Систематическое | измерение температуры тела, | при необходимости | оздоровительных |  |
|  |  |  |  |  |  |

123

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | наблюдение за | осмотр кожного и волосяного |  | мероприятий и занятий, |  |
|  | получателями | покрова |  | отсутствием обоснованных |  |
|  | социальных услуг для |  |  | жалоб |  |
|  | выявления отклонений |  |  |  |  |
|  | в состоянии их |  |  |  |  |
|  | здоровья |  |  |  |  |
|  | Проведение | беседы и практические занятия |  |  |  |
|  | по формированию мотивации к |  |  |  |
|  | мероприятий, |  |  |  |
|  | здоровому образу жизни, |  |  |  |
| 2.4 | направленных на | в соответствии с планом |  |  |
| правильному питанию, |  |  |
|  | формирование |  |  |  |
|  | эффективному взаимодействию |  |  |  |
|  | здорового образу жизни |  |  |  |
|  | и др. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | практические занятия по общей |  |  |  |
|  | Проведение занятий по | физической подготовке, |  |  |  |
|  | развитии двигательных качеств: |  |  |  |
|  | адаптивной физической |  |  |  |
| 2.5 | гибкость, ловкость и | в соответствии с планом |  |  |
| культуре |  |  |
|  | координация, обучение |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | правильному дыханию, |  |  |  |
|  |  | релаксация |  |  |  |
|  | Обеспечение | проведение занятий по |  |  |  |
| 2.6 | социально- | социально-медицинской | в соответствии с планом |  |  |
|  | медицинской | реабилитации и социальной |  |  |  |

124

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | реабилитации и | адаптации |  |  |  |
|  | социальной адаптации |  |  |  |  |
| 2.7 | Консультирование по | Консультация по запросу | при необходимости |  |  |
|  | социально- | получателя услуги |  |  |  |
|  | медецинским вопросам |  |  |  |  |
|  |  | **3. Социально-психологические услуги** | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | полнота предоставления |  |
|  |  |  |  | социальной услуги и |  |
|  |  |  |  | своевременность; |  |
|  |  |  |  | результативность |  |
|  |  | проведение индивидуальных и |  | (эффективность) |  |
|  | Социально- |  | предоставления |  |
|  | групповых консультаций по |  |  |
|  | психологическое |  | социальной услуги: |  |
|  | вопросам установления |  |  |
|  | консультирование, в |  | решение социально- |  |
| 3.1 | эффективных детско- | при необходимости |  |
| том числе по вопросам | медицинских проблем |  |
|  | родительских отношений, |  |  |
|  | внутрисемейных |  | получателя социальной |  |
|  | навыков взаимодействия с |  |  |
|  | отношений |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  | близким окружением |  |  |
|  |  |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | качеством проведения |  |
|  |  |  |  | оздоровительных |  |
|  |  |  |  | мероприятий и занятий, |  |
|  |  |  |  | отсутствием обоснованных |  |

125

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  |  |  | жалоб |  |
|  |  | **4. Социально-педагогические услуги** | |  |  |
|  |  | Проведение диагностических |  |  |  |
|  | Социально- | процедур и мероприятий, |  |  |  |
|  | направленных на реабилитацию |  | полнота предоставления |  |
|  | педагогическая |  |  |
|  | получателя социальных услуг в |  | социальной услуги и |  |
| 4.1 | коррекция, включая | В соответствии с планом |  |
| социуме, формирование | своевременность; |  |
|  | диагностику и |  |  |
|  | бытовых навыков и |  | результативность |  |
|  | консультирование |  |  |
|  | взаимодействия с |  | (эффективность) |  |
|  |  |  |  |
|  |  | окружающими |  | предоставления |  |
|  |  | Формирование адекватной, |  | социальной услуги: |  |
|  |  | позитивной самооценки как |  | решение социально- |  |
|  |  | устойчивой основы личности, |  | медицинских проблем |  |
|  | Формирование | направленной на саморазвитие, |  | получателя социальной |  |
| 4.2 | позитивных интересов, | позитивных установок | В соответствии с планом | услуги, оцениваемая путем |  |
| в том числе в сфере | восприятия своей личности, | опроса удовлетворенности |  |
|  |  |  |
|  | досуга | окружающих людей и мира, |  | качеством проведения |  |
|  |  | развитие навыков |  | оздоровительных |  |
|  |  | самопознания, навыков |  | мероприятий и занятий, |  |
|  |  | управления своими эмоциями |  | отсутствием обоснованных |  |
| 4.3 | Организация досуга | Организация и проведение | В соответствии с планом | жалоб |  |
|  |  |
| (праздники, экскурсии | праздников, экскурсий и др. |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

126

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | и другие культурные | культурных мероприятий, |  |  |  |
|  | мероприятия) | направленных на развитие |  |  |  |
|  |  | личности и познавательного |  |  |  |
|  |  | интереса получателя |  |  |  |
|  |  | социальных услуг |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Организация получения | содействие в получении |  |  |  |
|  | образования с учетом | образования с учетом состояния |  |  |  |
|  | физических и | здоровья для воспитанников, |  |  |  |
| 4.4 | умственных | В соответствии с планом |  |  |
| обучающихся индивидуально |  |  |
|  | способностей |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | получателя социальных |  |  |  |  |
|  | услуг |  |  |  |  |
|  |  | **5. Социально-трудовые услуги** | |  |  |
|  | Проведение |  |  | полнота предоставления |  |
|  | мероприятий по |  |  | социальной услуги и |  |
|  | использованию | Проведение обучающих |  | своевременность; |  |
| 5.1 | трудовых | занятий по формированию | В соответствии с планом | результативность |  |
| возможностей и | трудовых навыков и обучению | (эффективность) |  |
|  |  |  |
|  | обучению доступным | элементарным навыкам |  | предоставления |  |
|  | профессиональным |  |  | социальной услуги: |  |
|  | навыкам |  |  | решение социально- |  |

127

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  |  |  | медицинских проблем |  |
|  |  |  |  | получателя социальной |  |
|  |  |  |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  |  |  |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  |  |  | качеством проведения |  |
|  |  |  |  | оздоровительных |  |
|  |  |  |  | мероприятий и занятий, |  |
|  |  |  |  | отсутствием обоснованных |  |
|  |  |  |  | жалоб |  |
|  |  | **6. Социально-правовые услуги** | |  |  |
|  | Услуги по защите прав | защита прав и интересов |  | полнота предоставления |  |
|  | несовершеннолетних |  |  |
|  | и законных интересов |  | социальной услуги и |  |
|  | получателей социальных услуг |  |  |
|  | получателей |  | своевременность; |  |
|  | при установлении правового |  |  |
| 6.1 | социальных услуг в |  | результативность |  |
| статуса оставшегося без |  |  |
|  | установленном |  | (эффективность) |  |
|  | попечения родителей, при |  |  |
|  | законодательством |  | предоставления |  |
|  | восстановлении родителей в | при необходимости |  |
|  | порядке | социальной услуги: |  |
|  | родительских правах |  |  |
|  |  |  | решение социально- |  |
|  |  | помощь в оформлении |  |  |
|  | Оказание помощи в |  | медицинских проблем |  |
|  |  |  |  |
| 6.2 | оформлении и | документов; |  | получателя социальной |  |
| восстановлении | оказание помощи в вопросах, |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  |  |  |
|  | документов | связанных с правовым статусом |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  |  |  |  |  |

128

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания |  | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги |  | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 |  |
|  | получателей | получателя социальных услуг, |  |  | качеством проведения |  |
|  | социальных услуг | оставшегося без попечения |  |  | оздоровительных |  |
|  |  | родителей |  |  | мероприятий и занятий, |  |
|  |  |  |  | отсутствием обоснованных |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | жалоб |  |
|  | Оказание помощи в |  |  |  |  |  |
| 6.3 | получении |  |  |  |  |  |
|  | юридических услуг |  |  |  |  |  |
|  | **7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих** | | | | |  |
|  | **ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов** | | | |  |  |
|  | Обучение пользованию | проведение индивидуальных |  |  | полнота предоставления |  |
|  | средствами ухода и | занятий по обучению |  |  | социальной услуги и |  |
| 7.1 | техническими | получателей социальных услуг |  |  | своевременность; |  |
|  | средствами | пользованию техническими |  |  | результативность |  |
|  | реабилитации | средствами реабилитации |  |  | (эффективность) |  |
|  |  | проведение занятий по | в соответствии с планом |  | предоставления |  |
|  |  | обучению получателей |  | социальной услуги: |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Обучение навыкам | социальных услуг навыкам |  |  | решение социально- |  |
| 7.2 | поведения в быту и | самообслуживания, поведения в |  |  | медицинских проблем |  |
|  | общественных местах | быту и общественных местах, |  |  | получателя социальной |  |
|  |  | самоконтролю, навыкам |  |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  |  | общения и другим формам |  |  | опроса удовлетворенности |  |

129

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | том числе ее объем и условия | социальной услуги | предоставления |  |
|  |  | предоставления |  | социальной услуги |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  | жизнедеятельности |  | качеством проведения |  |
|  |  |  |  | оздоровительных |  |
|  |  |  |  | мероприятий и занятий, |  |
|  |  |  |  | отсутствием обоснованных |  |
|  |  |  |  | жалоб |  |
|  | Оказание помощи | оказание помощи в |  |  |  |
| 7.3 | обучении навыкам | приобретении элементарных | по мере необходимости |  |  |
| компьютерной | навыков компьютерной |  |  |
|  |  |  |  |
|  | грамотности | грамотности |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 7 к Порядку предоставления социальных услуг

130

поставщиками социальных услуг в Тверской области

**Стандарт срочных социальных услуг, предоставляемых**

**поставщиками социальных услуг в Тверской области**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатели качества и |  |
|  | Наименование | Описание социальной услуги, в том | Сроки оказания | оценка результатов |  |
|  | социальной услуги | числе ее объем и условия | социальной | предоставления социальной |  |
|  |  | предоставления | услуги | услуги |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Обеспечение | предоставление одноразового горячего |  |  |  |
|  | бесплатным горячим | питания или наборов продуктов по |  | полнота предоставления |  |
|  | питанием или наборами | талонам, выданным поставщиком |  | социальной услуги и |  |
|  | продуктов | социальных услуг, на период, |  | своевременность. |  |
|  |  | определенный поставщиком |  | результативность |  |
|  |  | социальной услуги, при наличии | 1 раз в месяц | (эффективность) |  |
|  |  | горячих обедов, продуктовых наборов, | предоставления социальной |  |
| 1. |  | в случае |  |
|  | помещений для приготовления пищи в | услуги: решение социально- |  |
|  |  | обращения |  |
|  |  | соответствии с требованиями | бытовых проблем |  |
|  |  |  |  |
|  |  | действующих санитарных правил и |  | получателя социальной |  |
|  |  | норм, помещений для хранения |  | услуги, оцениваемая путем |  |
|  |  | продуктовых наборов в соответствии с |  | опроса удовлетворенности |  |
|  |  | требованиями действующих |  | обеспечением гуманитарной |  |
|  |  | санитарных правил и норм |  | помощью, отсутствием |  |
| 2. | Обеспечение одеждой, | предоставление одежды, обуви и | 1 раз в квартал | обоснованных жалоб. |  |
| обувью и другими | других предметов первой | в случае |  |  |
|  |  |  |

131

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | предметами первой | необходимости, полученных в виде | обращения |  |  |
|  | необходимости | новой гуманитарной помощи от |  |  |  |
|  |  | населения, для граждан, нуждающихся |  |  |  |
|  |  | в социальной поддержке. Обеспечение |  |  |  |
|  |  | одеждой, обувью и другими |  |  |  |
|  |  | предметами первой необходимости |  |  |  |
|  |  | осуществляется не чаще 4-х раз в год |  |  |  |
|  |  | (лето, осень, зима, весна) при наличии |  |  |  |
|  |  | у поставщика социальных услуг обуви |  |  |  |
|  |  | и предметов первой необходимости, |  |  |  |
|  |  | помещения для хранения в |  |  |  |
|  |  | соответствии с требованиями |  |  |  |
|  |  | действующих санитарных правил и |  |  |  |
|  |  | норм |  |  |  |
|  | Содействие в | оказание содействия в получении |  |  |  |
|  | получении временного | временного жилого помещения на |  |  |  |
|  | жилого помещения | период решения трудной жизненной |  |  |  |
|  |  | ситуации получателя социальной |  |  |  |
|  |  | услуги. Услуга предоставляется |  |  |  |
|  |  | гражданам, не способным по причине |  |  |  |
| 3. |  | резкой утраты способности | в случае |  |  |
|  | обслуживать себя самостоятельно, и | обращения |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | нуждающимся, впоследствии в |  |  |  |
|  |  | получении социальных услуг в |  |  |  |
|  |  | стационарной форме, в том числе |  |  |  |
|  |  | лицам без определенного места |  |  |  |
|  |  | жительства и занятий, при наличии |  |  |  |
|  |  | личного желания гражданина в |  |  |  |

132

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | получении временного помещения |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Содействие в | содействие в получении юридических |  |  |  |
|  | получении | услуг в целях защиты прав и законных |  |  |  |
|  | юридической помощи в | интересов получателя социальной | в случае |  |  |
| 4. | целях защиты прав и | услуги по его обращению |  |  |
| обращения |  |  |
|  | законных интересов |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | получателей |  |  |  |  |
|  | социальных услуг |  |  |  |  |
|  | Содействие в | получение от получателя социальной |  |  |  |
|  | получении экстренной | услуги информации о его проблемах, |  |  |  |
|  | психологической | обсуждение с ним проблем для |  |  |  |
|  | помощи с | раскрытия и мобилизации внутренних |  |  |  |
|  | привлечением к этой | ресурсов и последующего решения его | в случае |  |  |
| 5. | работе психологов и | социально-психологических проблем |  |  |
| обращения |  |  |
|  | священнослужителей | по его обращению; |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | экстренная психологическая помощь |  |  |  |
|  |  | может быть оказана получателю |  |  |  |
|  |  | социальной услуги по телефону |  |  |  |
|  |  | доверия/горячей линии анонимно |  |  |  |